

« راهنمای پیمانکاران متقاضی همکاری »

با توجه به نیاز فعلی شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی در برخی شهرستانها به شرح زیر :

کلات - سبزوار - درگز - سرخس - تایباد - بجستان

شرکتهای پیمانکاری که متقاضی همکاری با شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی در شهرستانهای

فوق با اولویت بومی شهرستانهای فوق ، در زمینه توسعه و احداث ؛ ترمیم و اصلاح شبکه ها یا سایر

قراردادهای فنی و تعمیراتی هستند لازم است به شرح زیر اقدام نمایند :

مدارک مورد نیاز برابر لیست زیر را جهت تشکیل پرونده به شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی

دفتر نظارت و کنترل برنامه و پروژه ارائه نمایند .

برای شرکتهای فاقد رتبه از سازمان مدیریت و برنامه ریزی جهت مصاحبه فنی و ایمنی توسط کارگروه

مربوطه ، با مدیرعامل شرکت پیمانکاری هماهنگی لازم صورت می گیرد .

آزمون مذکور به صورت فصلی و برای هر شرکت حداکثر ۲ مرتبه برگزار می گردد .

در صورت پذیرش در مصاحبه فنی و ایمنی ، یا داشتن رتبه از سازمان مدیریت و برنامه ریزی جهت

مراحل بعدی (معرفی جهت اخذ گواهی ایمنی و حراست) اقدام می گردد .

مدارک ردیف های ۱۱ تا ۱۹ از طریق سایت شرکت توزیع برق استان خراسان رضوی

به آدرس WWW.kedc.ir به شرح زیر قابل دریافت است .

منوی دسترسی ←

پیمانکاران و نظارت ←

نظارت و کنترل برنامه و پروژه ←

فرمهای مورد نیاز پیمانکاران ←

جهت تشکیل پرونده

« مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده شرکت های پیمانکاری متقاضی همکاری با

شرکت توزیع نیروی برق خراسان رضوی »

عنوان مدارک مورد نیاز

ردیف

| ردیف | عنوان مدارک مورد نیاز |
|------|---|
| ۱ | فرم درخواست همکاری شرکت پیمانکاری جدید (31F40) |
| ۲ | کپی برابر اصل آگهی تاسیس |
| ۳ | کپی برابر اصل آخرین آگهی تغییرات (در صورت تغییرات) |
| ۴ | کپی برابر اصل آگهی روزنامه |
| ۵ | کپی برابر اصل اظهار نامه |
| ۶ | کپی برابر اصل اساسنامه |
| ۷ | کپی برابر اصل رتبه معتبر از سازمان مدیریت و برنامه ریزی در رشته برق (نیرو) یا نامه تاییدیه بازنشستگی از شرکتهای توزیع برق در پستهای تکنیسین فنی برای مدیرعامل و یکی از اعضای هیئت مدیره یا مدرک تحصیلی مدیرعامل و یکی از اعضای هیئت مدیره حد اقل فوق دیپلم برق و یا رشته های مرتبط باشد |
| ۸ | کپی برابر اصل مدرک تحصیلی مدیرعامل و اعضای هیئت مدیره |
| ۹ | کپی گواهینامه مهارت (سیم بانی) معتبر برای ۲ نفر (برقکاری هوایی پرسنل اجرایی با مهر و امضا شرکت پیمانکار) |
| ۱۰ | کپی شناسنامه و کارت ملی اعضای هیئت مدیره و مدیرعامل |
| ۱۱ | راهنمای گردش کار پیمانکاران اجرایی (مطالعه و مهر و امضاء تمامی صفحات) (31B03) |
| ۱۲ | تمهذات پیمانکاران اجرایی (مطالعه و مهر و امضاء تمامی صفحات) (31B02) |
| ۱۳ | تکمیل و مهر و امضاء فرم مشخصات پیمانهای شرکت پیمانکار از ابتدای تاسیس (31F30) |
| ۱۴ | تکمیل و مهر و امضاء فرم مشخصات عمومی شرکت پیمانکار (31F31) |
| ۱۵ | تکمیل و مهر و امضاء فرم مشخصات ماشین آلات، تجهیزات و ابزار کار شرکت پیمانکار (31F32) |
| ۱۶ | تکمیل و مهر و امضاء فرم مشخصات عمومی و تحصیلی مدیر عامل و اعضای هیئت مدیره و شرکاء (به ازای هر نفر یک برگ) (31F33) |
| ۱۷ | تکمیل و مهر و امضاء فرم مشخصات عمومی و تحصیلی کارکنان شرکت (31F34) |
| ۱۸ | دستورالعمل انضباطی پیمانکاران (مطالعه و مهر و امضاء تمامی صفحات) (31W05) |
| ۱۹ | فرم خلاصه مشخصات و اطلاعات شرکت پیمانکاری |

• داشتن یکی از مدارک و شرایط ردیف ۷ جهت تشکیل پرونده و ورود به لیست شرکتهای مورد تایید الزامی است.

• مدارک ردیف های ۱۱ تا ۱۹ باید از سایت شرکت توزیع به آدرس www.kedc.ir دریافت و تکمیل و ارائه گردد.

• جهت تشکیل پرونده لازم است مدارک فوق به دفتر نظارت و کنترل برنامه و پروژه در ستاد شرکت توزیع نیروی برق استان

خراسان رضوی تحویل گردد.

• ارائه فایل الکترونیکی ردیفهای ۲ الی ۶ در قالب یک فایل PDF با ظرفیت حد اکثر ۲ مگابایت و ردیف ۱۳ در قالب یک فایل PDF

با ظرفیت حد اکثر ۲۰۰ کیلوبایت و فایل نمونه مهر شرکت با فرمت JPG با حداکثر ظرفیت ۵۰ کیلوبایت همراه مدارک الزامی است.