

دعوتنامه

الف: موضوع مناقشه:

شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی در نظر دارد انجام عملیات تبدیل ۱۱۵ کیلومتر شبکه سیمی به کابل خودنگهدار در هر یک از شهرستان های تربت حیدریه - سرخس - فیروزه و زیرخان بصورت خط گرم با مبلغ کل برآورد ۱۶,۱۱۵ میلیون ریال از محل اعتبارات داخلی و از طریق مناقشه عمومی یک مرحله ای با ارزیابی کیفی به پیمانکار واگذار نماید. لذا از تمامی پیمانکارانی که صلاحیت آنها توسط شرکت توزیع نیروی برق خراسان رضوی و یا شرکت توزیع نیروی برق شهرستان مشهد تایید شده و یا دارای رتبه حداقل ۵ در رشته نیرو (برق) از سازمان مدیریت و برنامه ریزی می باشند دعوت می شود در صورت تمایل به شرکت در مناقشه پس از واریز مبلغ ۸۰۰ هزار ریال به حساب سپهر شماره ۰۱۰۱۸۲۴۱۹۳۰۰۴ بانک صادرات به نام شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی نسبت به دریافت اسناد مناقشه به شرح ذیل اقدام نمایند.

***** شرکت توزیع نیروی برق خراسان رضوی متعهد می گردد بعد از ارایه صورت وضعیت تایید شده حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز نسبت به پرداخت آن اقدام نماید .**

ب : شرایط عمومی مناقشه:

- ۱- مدت قرارداد از تاریخ مبادله ۶ ماه شمسی خواهد بود .
- ۲- تامین کلیه کالاهای مورد نیاز موضوع مناقشه (به جزء سنگ لاشه،سیمان و آب که بعد از پیمانکار می باشد) بعهده صاحبکار بوده و محل تحویل آن به پیمانکار انبار مدیریت برق شهرستان..... می باشد.
- ۳- مصالح ساختمانی که صاحبکار متعهد به تحویل آن می باشد در محل انبار برق شهرستان و یا مصالح فروشی مورد تایید تحویل پیمانکار خواهد شد.

۳-مناقشه گزار مجاز است با توجه به توان انجام کار یا قراردادهای در دست اجرا نسبت به واگذاری یک منطقه، یا حداکثر دو منطقه و یا

عدم واگذاری کار به برنده مناقشه تصمیم بگیرد.

۴- کרוکی اجرایی پروژه به صورت مورد به مورد توسط مدیریت برق شهرستان مربوطه ، تحویل برنده مناقشه خواهد شد.

۵- اجرای پروژه به صورت خط گرم خواهد بود ، پیمانکار تنها حق خواهد داشت با اطلاع مشترک ، چند دقیقه ای جهت انتقال دستک به

شبکه جدید برق را قطع نماید.

***** پیمانکار می بایست جهت انجام موضوع مناقشه از نیروهای آموزش دیده و دارای تجهیزات کار با خط گرم استفاده نماید.**

- ۶- پیمانکار بایستی پیش بینی لازم جهت استفاده از بست ۱ به ۴ ، ۱ به ۸ ، کابل سه فاز ، جعبه دیواری حسب نیاز جهت تعداد دستک بیشتر از ۳ مورد بر روی هر پایه انجام دهد.
- ۷- پیمانکار موظف به حفظ بالانس شبکه هنگام بستن دستک مشترکین بر روی شبکه جدید با هماهنگی مدیریت برق شهرستان مربوطه می باشد.

۸- فروشی اسناد از تاریخ ۱۳۹۹/۸/۸ و قبول پیشنهادات لغایت ساعت ۱۴ مورخ ۱۳۹۹/۸/۱۸ خواهد بود. پیشنهادات بایستی به صورت

کلاسه بندی شده در ۳ پاکت به شرح ذیل ارایه گردد :

پاکت الف : محتوی تضمین شرکت در مناقشه با اعتبار حداقل سه ماه و قابل تمدید به همراه فیش واریزی ۸۰۰ هزار ریال (جهت خرید اسناد) و بانضمام جدول اعلام شهرستانهای پیشنهادی .

پاکت ب : حاوی اسناد مناقشه و دستورالعمل تبدیل سیم به کابل خودنگهدار که می بایست تمامی صفحات آن توسط صاحبان امضاء مجاز تکمیل و مهر و تایید گردد ، به همراه مدارک ثبتی و حقوقی شرکت به شرح ذیل:
(یک)کپی برابر اصل آگهی تاسیس ، اساسنامه و آخرین آگهی تغییرات
(دو)گواهی صاحبان امضاء مجاز تایید شده توسط دفاتر اسناد رسمی. (الزامی است)
(سه) ارائه تعهد عدم شمول ممنوعیت قانون منع مداخله کارکنان دولت. (پیوست)
(چهار) دستورالعمل تبدیل سیم به کابل خودنگهدار (پیوست)
(پنج) لیست ابزار و تجهیزات کار با خط گرم (پیوست)

پاکت ج : محتوی قیمت پیشنهادی که به صورت درج پلوس و یا منوس در قسمت "ضریب پیشنهادی پیمانکار" در فایل اکسل قیمت پیشنهادی پیوست اسناد (مطابق شرح راهنمای اکسل) و مدت اعتبار پیشنهادات می بایستی حداقل ۳ ماه از تاریخ بازگشایی پاکات باشد .

۹- ضرورت دارد مستندات مربوط به ارزیابی کیفی برابر معیارهای ارزیابی در پیوست و به تفکیک هر ردیف به همراه اسناد حقوقی بصورت CD ارائه گردد .

۱۰- میزان کل سپرده برای همه مناطق برابر ۹۳۴,۶۵۰,۰۰۰ ریال و به تفکیک هر منطقه مطابق جدول ذیل می باشد که بایستی نقداً به حساب جام به شماره ۱۸۵۴۰۵۴۰۵۶ این شرکت نزد بانک ملت شعبه بلوار دانشجو مشهد بنام شرکت توزیع نیروی برق خراسان رضوی واریز و فیش آن همراه پیشنهاد تسلیم شود . یا به شکل ضمانت نامه بانکی قابل تمدید که مورد قبول شرکت باشد تحویل گردد که حداقل سه ماه از تاریخ پیشنهاد اعتبار داشته باشد و آدرس و مشخصات بانک دقیقاً بر روی ضمانتنامه قید گردیده باشد .

ردیف	شرح	میزان سپرده شرکت در مناقصه (ریال)
۱	تبدیل ۲۵ کیلومتر شبکه سیمی به کابل خودنگهدار با فاصله کمتر از ۱۵ کیلومتر از مرکز شهرستان تربت حیدریه با مبلغ برآوردی ۳۰۳۱۵۰۷۰۰۰ ریال	۳۰۳,۱۵۱,۰۰۰
۲	تبدیل ۲۵ کیلومتر شبکه سیمی به کابل خودنگهدار با فاصله بیشتر از ۱۵ کیلومتر از مرکز شهرستان تربت حیدریه با مبلغ برآوردی ۳۹۴۵۳۰۴۰۰۰ ریال	۳۹۴,۵۳۰,۰۰۰
۳	تبدیل ۱۵ کیلومتر شبکه سیمی به کابل خودنگهدار با فاصله کمتر از ۱۵ کیلومتر از مرکز شهرستان سرخس با مبلغ برآوردی ۱۹۷۹۹۰۷۰۰۰ ریال	۱۹۷,۹۹۱,۰۰۰
۴	تبدیل ۱۵ کیلومتر شبکه سیمی به کابل خودنگهدار با فاصله بیشتر از ۱۵ کیلومتر از مرکز شهرستان سرخس با مبلغ برآوردی ۲۲۳۷۰۲۰۰۰۰ ریال	۲۲۳,۷۰۲,۰۰۰
۵	تبدیل ۱۵ کیلومتر شبکه سیمی به کابل خودنگهدار با فاصله کمتر از ۱۵ کیلومتر از مرکز شهرستان فیروزه با مبلغ برآوردی ۲۵۵۴۱۰۸۰۰۰ ریال	۲۵۵,۴۱۱,۰۰۰
۶	تبدیل ۲۰ کیلومتر شبکه سیمی به کابل خودنگهدار با فاصله کمتر از ۱۵ کیلومتر از مرکز شهرستان زبرخان با مبلغ برآوردی ۲۳۶۷۴۵۹۳۰۰ ریال	۲۳۶,۷۴۶,۰۰۰

۱۱- مشخصات مورد نیاز جهت صدور ضمانتنامه: شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی به شماره ثبت ۸۵۰۶ ، شناسه ملی ۱۰۱۰۱۳۳۵۵۳۹ ، کد اقتصادی ۹۸۱۹-۹۸۸۷-۴۱۱۱ و کد پستی شرکت ۹۱۸۸۹۸۶۶۸۵ .

همچنین مناقصه گرانی که تمایل دارند مبلغ سپرده شرکت در مناقصه از محل بستانکاری آنها تامین گردد می بایستی قبل از تحویل اسناد و تاریخ بازگشایی پاکات، فرم تکمیل شده پیوست را پس از دریافت تاییدیه از امور مالی و اعمال حساب، داخل پاکت "الف" قرار دهند.

۱۲- شرکت کننده در مناقصه بایستی فرم پیوست (مشخصات عمومی شرکتها) را تکمیل نماید و آدرس خود را دقیقاً تعیین نماید که اقامتگاه قانونی نامبرده محسوب و هرگونه اخطار ، نامه و یا دورنویس به آدرس مذکور ارسال شود ابلاغ شده محسوب می شود و شرکت کننده حق هیچگونه اعتراض و ادعای عدم ابلاغ نخواهد داشت.

۱۳- کمیسیون مناقصه جهت گشایش پاکت های ارزیابی کیفی رأس ساعت ۱۱ مورخ ۱۳۹۹/۸/۱۹ در محل شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی واقع در مشهد - بلوار وکیل آباد - بلوار دانشجو - بلوار فرهنگ تشکیل می گردد . پس از انجام ارزیابی کیفی و اعلام نتایج آن به شرکتهایی که حد نصاب نمره ارزیابی کیفی را کسب کرده باشند جهت بازگشایی پاکات الف، ب و ج اطلاع رسانی خواهد شد . حضور پیشنهاد دهندگان در جلسه با ارائه معرفی نامه کتبی آزاد است.

۱۴- حدنصاب امتیاز ارزیابی کیفی قابل قبول ۷۰ امتیاز خواهد بود و معیار ارزیابی در اسناد مناقصه قید گردیده است و همچنین کلیه تأییدیه های ارسالی میبایست اصل یا از طریق دفترخانه رسمی برابر اصل شود .

تبصره ۱: در صورت ارائه حداقل یک پیشنهاد موضوع قابل بازگشایی و رسیدگی است.

- ۱۵- دادن پیشنهاد به منزله قبول کلیه مواد آیین نامه معاملات شرکت و مقررات مناقصه خواهد بود و شرکت در رد یا قبول هریک ویا کلیه پیشنهادات مختار است.
- ۱۶- به پیشنهادات فاقد سپرده ، مبهم ، مشروط و مناقصه گرانی که بیش از یک پیشنهاد قیمت ارائه نمایند و همچنین آنهایی که دیرتر از موعد مقرر تحویل گردد ترتیب اثر داده نخواهد شد .
- تبصره: ابلاغ نهایی به برنده مناقصه پس از کسب استعلام از مراجع ذیصلاح در خصوص صلاحیت شرکت مذکور انجام خواهد شد.
- ۱۷- در صورتی که برنده مناقصه از تاریخ ابلاغ کتبی ظرف مدت ۱۰ روز کاری حاضر به انعقاد قرارداد و انجام معامله نشود سپرده او ضبط و با نفر دوم معامله انجام می شود سپرده برنده دوم مناقصه نیز در صورتی که حاضر به انعقاد قرارداد و انجام معامله نشود ضبط خواهد شد . توضیح اینکه قبل از انعقاد قرارداد یا تسلیم ضمانت انجام تعهدات از طرف برنده مناقصه ، سپرده نفر دوم مسترد نخواهد شد و زمان نگهداری سپرده نفر دوم حداکثر ۴۰ روز کاری پس از تعیین برنده مناقصه خواهد بود .
- ۱۸- پیشنهادات واصله پس از افتتاح پاکات جزء مناقصه منظور نخواهد شد.
- ۱۹- قبل از امضای قرارداد برای تضمین حسن انجام تعهدات ناشی از آن پیمانکار باید تضمین قابل قبول صاحبکار معادل ۱۰ درصد مبلغ کل قرارداد تسلیم صاحبکار کند تا در صورتی که از اجرای هر یک از تعهدات خود تخلف نماید صاحبکار بتواند بدون مراجعه به محاکم و یا مراجع قضائی و بدون احتیاج به انجام تشریفات خاصی وجه ضمانت نامه را ضبط کند . ضمانت نامه مزبور پس از پایان قرارداد و با تایید دستگاه نظارت و پس از اخذ مفاسد حسابهای قانونی آزاد خواهد شد .
- ۲۰- بابت سپرده حسن انجام کار معادل ۱۰ درصد از هر صورت وضعیت کسر خواهد شد. نصف مبلغ مذکور پس از ارائه مفاسد حساب از واحدهای مربوطه و تصویب گزارش نهایی و کسر جرایم متعلقه، توسط دستگاه نظارت و باقیمانده پس از اتمام دوره تضمین (۱۲ ماه شمسی که شروع آن پس از تحویل و تحول موقت می باشد) و انجام کامل تعهدات ، به پیمانکار مسترد میگردد. در راستای اجرای ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی نیز ۵ درصد از هر صورت وضعیت بعنوان سپرده بیمه کسر و همراه با مبلغ آخرین صورت وضعیت تا ارائه مفاسد حساب تامین اجتماعی نزد صاحبکار باقی خواهد ماند.
- تبصره : اشخاص (حقوقی و حقیقی) که به تشخیص هیات مدیره و یا اعلام مراجع رسمی در ایفای تعهدات خود تعلل ورزیده ویا خدمت یا حقوق موضوع معامله را به نحو مطلوب تهیه، تدارک، انجام و یا تحویل ننماید، ضمن اقدام قانونی برای استیفای حقوق شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی تا اطلاع ثانوی در فهرست سیاه قرار می گیرد واز شرکت در مناقصه، مزایده ها و معاملات شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی محروم می شوند .
- ۲۱- مناقصه گذار اختیار دارد موضوع مناقصه را بدون تغییر در واحد بها ، تا میزان ۲۵٪ افزایش یا کاهش دهد.
- ۲۲- تمامی کسورات قانونی متعلقه بعهده پیمانکار می باشد.
- تبصره ۱: در صورتی که پیمانکار در نظام مالیات بر ارزش افزوده ثبت نام کرده باشد و در زمان ارائه صورت وضعیت نسبت به ارائه مدارک مثبت با تاریخ معتبر اقدام نماید، مالیات و عوارض ارزش افزوده از سوی صاحبکار در وجه پیمانکار قابل پرداخت میباشد.
- ۲۳- پیمانکار نایستی کالاهای تحویلی از انبار شرکت را به انبارهای خود منتقل کند . میبایست بعد از پایان کار روزانه کالاهای مازاد و برگشتی از شبکه را به انبارهای تکنسین های اجرایی که در داخل مجموعه اداری مدیریت برق شهرستان است انتقال دهند و فرم رسید کالا به انبار شهرستان را پیوست مستندات صورت وضعیت نماید.
- ۲۴- نحوه پرداخت پس از تحویل صورت وضعیت تایید شده و صورتحساب مربوطه خواهد بود.
- ۲۵- برنده مناقصه حق واگذاری تمام ویا بخشی از موضوع معامله را بدون موافقت کتبی صاحبکار به دیگری ندارد.
- ۲۶- چنانچه شرکت کننده ای در اسناد مناقصه ابهام و یا ایرادی مشاهده کند می تواند از شرکت توضیح بخواهد.
- ۲۷- از موضوع مناقصه ۳۰٪ به صورت مکانیکی و ۷۰٪ آن به صورت دستی می باشد .
- ۲۸- هزینه اسکان ، پذیرایی و ایاب و ذهاب نیروها پیمانکار بعهده پیمانکار می باشد.
- شرکت کنندگان در مناقصه می توانند جهت پرسش سوالات با تلفن تماس ۵ الی ۳۸۹۳۷۲۹۰ - ۰۵۱ تماس حاصل فرمایند.

این شرکت برای شهرستانهای ذیل قیمت پیشنهادی خود را ارایه می نماید. (در پاکت الف ارایه گردد)

ردیف	شرح
۱	
۲	
۳	
۴	
۵	
۶	

نمونه قرارداد

این قرارداد بین شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی به شماره ثبت ۸۵۰۶ و شناسه ملی ۱۰۱۰۱۳۳۵۵۳۹ و کد اقتصادی ۹۸۱۹-۹۱۸۷-۴۱۱۱ که در این قرارداد صاحبکار نامیده می شود با نمایندگی آقایان محسن ذبیحی بعنوان نماینده مدیر عامل و رئیس هیئت مدیره و بعنوان عضو هیئت مدیره از یک طرف و شرکت با شناسه ملی و کد اقتصادی شماره ثبت با نمایندگی آقای که به استناد آگهی تغییرات شرکت به شماره مورخ که اختیار امضا قرارداد را دارند در این قرارداد پیمانکار نامیده می شود از طرف دیگر منعقد می گردد.

ماده یک : موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارتست از اجرای عملیات مربوط به تبدیل شبکه سیمی به کابل خودنگهدار در شهرستان به شرح مشخصات فنی و نقشه های اجرایی پیوست طبق استانداردهای ملی و دستورالعملهای اجرایی شرکت توزیع نیروی برق خراسان رضوی براساس ریز فهرست بهای پیوست (جدول شماره ۲) از محل اعتبارات داخلی انجام میشود.

۱-۱- این قرارداد بر اساس نتیجه مناقشه عمومی یک مرحله ای شماره ۹۹/..... تنظیم گردیده است .

ماده دو : مدت قرارداد

مدت قرار داد با احتساب مدت زمان تجهیز کارگاه و صورتجلسه تحویل کار به پیمانکار ، به میزان ۶ ماه شمسی می باشد.

ماده سه : مبلغ قرارداد

مبلغ قرارداد برای اجرای عملیات موضوع ماده یک قرار داد (بعدد)..... ریال و (بحروف) ریال است. که بر اساس ریز مقادیر و قیمت های مندرج در پیوست شماره ۲ برآورد شده است و این مبلغ تابع تغییرات کارها و کارهای جدید مندرج در ماده ۱۶ پیمان است.

تبصره ۱ : در صورت ارائه گواهی ثبت نام به عنوان مودی مالیات بر ارزش افزوده و درج مبلغ مالیات در صورتحساب ، مالیات مذکور توسط صاحبکار قابل پرداخت خواهد بود .

تبصره ۲: هیچگونه تعدیل ، مابه التفاوت و پیش پرداخت به قرارداد تعلق نخواهد گرفت .

تبصره ۳: کلیه کسورات قانونی بعهد پیمانکار است .

تبصره ۴ : از موضوع مناقشه ۳۰٪ به صورت مکانیکی و ۷۰٪ آن به صورت دستی می باشد .

ماده چهار : شرایط پرداخت

پیمانکار موظف است در پایان هر ماه صورت وضعیت کارکرد خود را تنظیم و حداکثر تا پنجم ماه بعد تحویل دستگاه نظارت فنی نماید.

۱-۴- از زمان ارائه صورت وضعیت توسط پیمانکار دستگاه نظارت حداکثر ظرف یک هفته نسبت به اظهار نظر کتبی اقدام خواهد کرد و در صورت عدم وجود نقص جهت پرداخت به امور مالی ارسال خواهد نمود و امور مالی ضمن کسر کسورات قانونی نسبت به اعمال حساب اقدام می نماید .

ماده پنج : اسناد و مدارک قرارداد

این قرارداد شامل اسناد و مدارک زیر است :

۱- مفاد قرارداد حاضر و اسناد مناقشه

۲- مشخصات فنی و نقشه های اجرایی . (پیوست شماره یک)

۳ - جدول مقادیر و قیمت ها (پیوست دو)

۴- جدول زمانبندی اجرای کار

۵- دستور العمل HSE (پیوست شماره سه)

۶- دستور العمل تهیه ، نظارت و تحویل تحول پروژه های سیمی به کابل خودنگهدار ۱۲W۱۹

اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور اجرای قرارداد به پیمانکار ابلاغ میشود یا بین طرفین قرارداد مبادله می گردد جزو اسناد و مدارک قرارداد به شمار می آید این اسناد باید در چهار چوب اسناد و مدارک قرارداد تهیه شود این اسناد ممکن است که به صورت مشخصات فنی، نقشه ، دستور کار و صورت مجلس باشد.

ماده شش : دستگاه نظارت

نظارت بر اجرای تعهدات فنی و مالی که پیمانکار بر طبق این قرارداد تقبل نموده است از طرف صاحبکار به عهده شرکت اندیشمند شمالغرب که در این قرارداد دستگاه نظارت فنی نامیده می شود واگذار گردیده است و پیمانکار مکلف است خدمات موضوع قرارداد را تحت نظارت دستگاه مذکور اجراء نماید. بدیهی است نظارت دستگاه یاد شده رافع مسئولیتهای پیمانکار و نظارت ایمنی نامبرده به اعمال کارگران و نحوه کار در کارگاه مربوطه خود نمی باشد. همچنین پیمانکار موظف به همکاری و فراهم نمودن تسهیلات لازم برای بازرسی صاحبکار و یا نمایندگان وی می باشد .

تبصره ۱: مسئولیت نظارت امور اجرایی قرارداد، برابر بخشنامه ریاست قوه قضائیه و نظریه اداره کل حقوقی، حسب تفویض اختیار صادره بر عهده مدیریت برق شهرستان و واحدهای اجرایی زیر مجموعه آن حسب مورد می باشد.

ماده هفت: دوره تضمین

پیمانکار خدمات موضوع این قرارداد را از تاریخ صدور گواهی تحویل موقت به مدت یکسال شمسی تضمین می نماید. اگر در دوره تضمین به تشخیص دستگاه نظارت معایب و نقایصی در کار مشهود شود که ناشی از عملکرد پیمانکار باشد، نامبرده متعهد است، حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز از تاریخ ابلاغ کتبی دستگاه نظارت اقدام به رفع معایب و نقایص با هزینه خود نموده و آنها را طی مدتی که توسط دستگاه مذکور تعیین می شود، رفع نماید. هرگاه پیمانکار در انجام این تعهد یا پرداخت حقوق و مزایای کارگران خود یا خسارت وارده به اشخاص ثالث، قصور ورزد یا مسامحه کند صاحبکار حق دارد آن معایب یا نقایص یا خسارات و هزینه ها را وکالتاً و یا به هر ترتیب که مقتضی بداند رفع و هزینه آن را به اضافه ۱۵ درصد هزینه بالاسری بدون انجام تشریفات قضائی و اداری از محل سپرده حسن انجام کار و یا هرنوع تضامین و مطالبات برداشت نماید. پیمانکار حق هیچگونه اعتراض نسبت به میزان هزینه بعمل آمده را نخواهد داشت. در صورتی که سپرده مذکور تکافوی جبران هزینه های فوق را ننماید، پیمانکار مکلف به پرداخت آن می باشد.

ماده هشت: تأییدات پیمانکار

- ۱-۸- پیمانکار تمام اسناد و مدارک موضوع ماده ۵ قرار داد و همچنین فهرست ریز بهای عملیات را مطالعه نموده و از مفاد آن کاملاً آگاه شده است.
- ۲-۸- پیمانکار نسبت به تامین نیروی انسانی مورد نیاز و تدارک تجهیزات، ماشین آلات و ابزار اجرای کار طبق مشخصات در محل یا از نقاط دیگر اطمینان یافته است.
- ۳-۸- پیمانکار محدوده اجرای کار را رؤیت و بررسی کرده و از وضعیت زمین، آب و هوا، و امکان اجرای کار در فصل های مختلف سال اطلاع یافته است.
- ۴-۸- پیمانکار در قیمت پیشنهادی، سود مورد نظر خود و تمام هزینه های حمل و نقل و هزینه های ناشی از مفاد قرارداد را در نظر گرفته و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً در مورد آن استناد به جهت خود نماید و لذا حق هیچگونه درخواست وجه اضافی نخواهد داشت.
- ۵-۸- از قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه های اجتماعی، مالیاتها، عوارض و دیگر قوانین و مقررات، که تا تاریخ تسلیم پیشنهاد معمول و مجرا بوده است، کاملاً مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعایت نماید. در هر حال، مسئولیت عدم رعایت قوانین و مقررات یاد شده، بر عهده پیمانکار است.
- ۶-۸- پیمانکار از استانداردهای فنی و ایمنی انجام کار و دستورالعملها و روشهای اجرایی صاحبکار که در اجرای کار باید آنها را رعایت نماید آگاهی کامل دارد.

ماده نه: تعهدات پیمانکار

- ۱-۹- تهیه لوازم و ابزار کار ایمنی فردی و گروهی مورد نیاز و لوازم ایمنی و سایر تجهیزات (برابر استانداردها و دستورالعملها) به عهده پیمانکار بوده و صاحبکار در این خصوص هیچگونه مسئولیتی ندارد. و نظارت بر استفاده صحیح و به موقع از لوازم فردی و گروهی بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۲-۹- تامین انواع وسایل نقلیه مورد نیاز (سواری، وانت، بالابر، جرثقیل، تریلی ...) به عهده پیمانکار می باشد، و در صورت تامین توسط صاحبکار هزینه کارکرد از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد. ضمناً در هر صورت مسئولیت ایمنی و نظارت بر نحوه کار خودرو (بالابر و جرثقیل شرکت) و همچنین بررسی فنی خودرو از طریق مقتضی قبل از کار به عهده پیمانکار می باشد.
- ۳-۹- تهیه البسه مناسب و متحدالشکل جهت کارگران برابر نظر صاحبکار به عهده پیمانکار می باشد.
- ۴-۹- پیمانکار ملزم است که خدمات موضوع قرارداد را با بکار بردن بهترین روشها و استانداردهای مورد قبول صاحبکار با دقت و جدیت انجام دهد و همچنین ملزم به رعایت آئین نامه مدیریت ایمنی و بهداشت شغلی و آئین نامه و دستورالعمل اجرایی ایمنی امور پیمانکاری که طی نامه شماره ۹۲/۳۱۳/۱۳۴۳ مورخ ۹۲/۴/۸ از طرف معاونت محترم هماهنگی توزیع ابلاغ گردیده می باشد و مسئولیت پاسخگویی آن، تماماً بعهد پیمانکار می باشد. به جهت عدم امکان نظارت ایمنی مستمر بر فعالیت پیمانکار و اصل واگذاری تصدی گری به بخش خصوصی ذی صلاح و تعاریف مواد ۱ و ۲ از قانون کار و رابطه مستقیم قراردادی فی مابین پیمانکار با کارگران تحت امر خود، مسئولیت هرگونه حوادث جانی و مالی و پاسخگویی آن، تماماً بعده پیمانکار است.
- ۵-۹- پیمانکار مسئول کسب مجوزهای لازم از سازمانهای ذیربط جهت اشتغال خود و کارکنان تحت سرپرستی می باشد و بایستی اسامی کارکنان خود را کتباً به صاحبکار اعلام نماید و در صورت هرگونه تغییر بایستی مراتب را به تأیید صاحبکار برساند.
- ۶-۹- پیمانکار می بایست دارای بنیه مالی لازم بوده و پرداخت کلیه حق و حقوق کارگران طبق قانون کار و امور اجتماعی در موعد مقرر به پرسنل خود بوده و عدم پرداخت صورت وضعیت توسط صاحبکار دلیل متقاعد کننده ای جهت عدم پرداخت حقوق پرسنل تحت امر پیمانکار نمی باشد.
- ۷-۹- پیمانکار موظف است اسامی نیروهای خود جهت کار در این قرارداد را کتباً اعلام نموده و کپی گواهینامه دورههای لازم مربوط به انجام کار این افراد را ارائه نماید. فقط نیروهایی اجازه کار در این قرارداد را دارند که اسامی آنها کتباً اعلام شده باشد و در صورت بکارگیری افرادی فاقد شرایط فوق مسئولیت عواقب ناشی از آن مستقیماً با پیمانکار می باشد و صاحبکار تعهدی در قبال آن نخواهد داشت.
- ۸-۹- افراد معرفی شده می بایستی گواهی عدم سوء پیشینه و اعتیاد و همچنین کارت پایان خدمت از مراجع ذیصلاح ارائه دهند.
- ۹-۹- پاسخگویی و پیگیری امور مربوط به صورت وضعیت ها و تأیید صورت ریز کالاهای مصرفی و در مجموع پل ارتباطی صاحبکار با پیمانکار فقط نماینده شرکت پیمانکار است که کتباً معرفی گردیده و به غیر از نماینده پیمانکار هیچکدام از نیروهای دیگر پیمانکار حق مراجعه و پیگیری ندارند و مدیریت نیز هیچگونه تعهدی جهت پاسخگویی ندارد.

- ۹-۱۰- پیمانکار موظف است چک لیست کارهای انجام شده طی روز را در پایان روز جهت تأیید به دستگاه نظارت ارائه نماید
- ۹-۱۱- به جهت هماهنگی با دیگر واحدها، پیمانکار و نیروهای مربوطه موظفند ساعت ورود و خروج خود را با ساعت اداری هماهنگ نمایند و در خارج از ساعت اداری با هماهنگی دستگاه نظارت فعالیت نمایند.
- ۹-۱۲- در صورت وجود هرگونه کالای مازاد (نو/مستعمل/اسقاط) از محل اجرای پروژه های مذکور و پس از تحویل و تحول آنها، پیمانکار موظف به برگشت آنها به انبار مدیریت شهرستان می باشد. در غیراینصورت و با مشاهده و یا گزارش موارد تخلف، با پیمانکار برابر ضوابط شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی رفتار و کالاهای مورد اشاره تحت عنوان خیانت در امانت تلقی می گردند.
- ۹-۱۳- تامین غذا و تهیه سرویس ایاب و ذهاب پرسنل بعهد پیمانکار می باشد.
- ۹-۱۴- پرسنل اجرایی پیمانکار موظفند نکات ایمنی را رعایت نموده و از ابزار ایمنی گروهی و فردی شامل لباس کار (طبق نمونه ارائه شده توسط صاحبکار) - کفش کار - کلاه ایمنی - دستکش و غیره که توسط پیمانکار در اختیار آنها گذاشته می شود براساس دستورالعمل ایمنی مربوط استفاده نمایند. در صورت مشاهده عدم رعایت دستورالعملهای حفاظت فنی، زیست محیطی، و دستور العمل HSE صاحبکار می تواند دستور توقف بخشی از کار را که دارای ایمنی لازم نیست و یا موارد زیست محیطی رعایت نمی گردد تا برقراری ایمنی طبق دستورالعمل یاد شده صادر نماید، در این حالت پیمانکار حق مطالبه خسارت در اثر دستور توقف کار را ندارد و در صورت تأخیر پروژه مشمول جریمه تأخیر موضوع ماده ۲۲ خواهد شد. پیمانکار متعهد است نسخه ای از مقررات ایمنی صنعت برق را از صاحبکار اخذ و همچنین، لوازم ایمنی فردی و گروهی کار موضوع پیمان را در اختیار داشته باشد.
- ۹-۱۵- پیمانکار ملزم است مسئولیت خود را در قبال نیروهای شاغل در قرارداد و همچنین اشخاص ثالث در سطح حداکثر تعهدات و کلوز پرداخت خسارت بدون رأی دادگاه و کلوز ماده ۶۶ تامین اجتماعی اقدام نماید بدهی است عوارض و عواقب ناشی از عدم اجرای مفاد این بند بعهد پیمانکار خواهد بود و پیمانکار موظف است قبل از انجام قرارداد نسبت به ارائه بیمه نامه به صاحبکار اقدام نماید.
- ۹-۱۶- پیمانکار متعهد و مکلف است در مراجعات خود به اماکن، رعایت کلیه شئونات شرعی و عرفی را نموده و تحت هیچ شرایطی نبایستی از مشترکین وجهی مطالبه نماید (بابت کالا یا خدمات) در غیر اینصورت بعنوان دریافت وجوه غیر قانونی تلقی و علاوه بر جبران خسارت به مراجع ذیصلاح معرفی تا تحت پیگرد قانونی قرار گیرد.
- ۹-۱۷- پیمانکار موظف است متناسب با میزان پیشرفت کار، کالای مورد نیاز را تقاضا نماید؛ نگهداری، حفظ و حراست از کالاهای تحویلی تا مرحله تحویل و تحول اعم تعدی یا تفریط صورت بپذیرد یا نپذیرد، بعهد پیمانکار خواهد بود و در صورت کسری کالا ضمن جبران خسارت وارده بهای آن طبق نرخ روز از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد. (مرحله تحویل و تحول و رفع مسئولیت از پیمانکار تا زمان تایید انجام کار توسط دستگاه نظارت خواهد بود).
- ۹-۱۸- پیمانکار تحت هیچ شرایطی نمی تواند از پرسنل صاحبکار در اجرای عملیات موضوع ماده ۱ قرارداد استفاده نماید.
- ۹-۱۹- در صورت نیاز به اعمال خاموشی (در شرایط خاص و با تایید مدیریت برق) بر روی شبکه، پیمانکار موظف است درخواست خاموشی را (طبق فرم مربوطه) ۴۸ ساعت قبل به ناظر تحویل نماید و انجام کار را طبق مدت زمان تعیین شده با تمام رساند و در صورت طولانی تر شدن مدت خاموشی، هزینه های مربوط به دو برابر قیمت معمول از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد. مدت خاموشی و تعیین میزان خسارت وارده با دستگاه نظارت میباشد.
- ۹-۲۰- هرگاه پیمانکار در حین اجرای کار خسارتی به صاحبکار و اشخاص ثالث (حقیقی و حقوقی) وارد نماید صاحبکار می تواند وکالتاً پس از ابلاغ کتبی به پیمانکار با تشخیص خود خسارت وارده را از صورت وضعیتهای پیمانکار کسر و یا در وجه اشخاص ثالث پرداخت نماید.
- ۹-۲۱- پیمانکار متعهد است که عملیات موضوع پیمان را به وسیله افرادی که در کار خود تخصص و تجربه کافی دارند انجام دهد.
- ۹-۲۲- پیمانکار متعهد است در صورت عدم رعایت مقررات مربوط به نحوه صدور فاکتور که منجر به عدم قبول اعتبار مالیاتی توسط سازمان امور مالیاتی شود و یا چنانچه در ممیزی سازمان معلوم شود که پیمانکار (فروشنده) مالیات دریافتی را به سازمان پرداخت نکرده است بایستی کلیه خساراتی را که متوجه می شود جبران نماید و صاحبکار حق دارد از مطالبات یا سپرده های او کسر نماید.
- ۹-۲۳- پیمانکار در طول اجرای پیمان و پس از آن به عنوان امین شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی محسوب شده و هر گونه استفاده و بهره ر داری از اطلاعات خارج از حوزه پیمان و یا واگذاری آن به اشخاص ثالث و نگهداری آن در شرکت پیمانکار تخلف تلقی شده و با خطای برابر مقررات رفتار خواهد شد.
- ۹-۲۴- پیمانکار حق واگذاری تمام یا قسمتی از کار را به پیمانکار فرعی ندارد.
- ۹-۲۶- اجرای پروژه به صورت خط گرم خواهد بود، پیمانکار تنها حق خواهد داشت با اطلاع مشترک، چند دقیقه ای جهت انتقال دستک به شبکه جدید برق را قطع نماید.
- ۹-۲۷- پیمانکار بایستی پیش بینی لازم جهت استفاده از بست ۱ به ۴، ۱ به ۸، کابل سه فاز، جعبه دیواری حسب نیاز جهت تعداد دستک بیشتر از ۳ مورد بر روی هر پایه انجام دهد.
- ۹-۲۸- پیمانکار موظف به حفظ بالانس شبکه هنگام بستن دستک مشترکین بر روی شبکه جدید با هماهنگی مدیریت محترم برق می باشد.

ماده ده: تعهدات صاحبکار

- ۱۰-۱- تامین کلیه کالاهای مورد نیاز موضوع مناقشه (به جزء سنگ لاشه، سیمان و آب که بعد پیمانکار می باشد) بعهد صاحبکار بوده و محل تحویل آن به پیمانکار انبار مدیریت برق شهرستان..... می باشد.

۲-۱۰- مصالح ساختمانی که صاحبکار متعهد به تحویل آن می باشد در محل انبار برق شهرستان و یا مصالح فروشی مورد تایید تحویل پیمانکار خواهد شد.

۳-۱۰- صاحبکار مسئول کسب مجوزات لازم جهت تحویل و بازگشایی مسیر به پیمانکار از سازمانها و ادارات مربوطه می باشد.

۴-۱۰- کרוکی اجرایی پروژه به صورت مورد به مورد توسط مدیریت محترم برق ، تحویل پیمانکار خواهد شد.

ماده یازده : قوانین کار و بیمه های اجتماعی و حفاظت فنی و مالیاتها

۱-۱۱- پیمانکار تأیید می کند از جميع قوانین و مقررات مربوط به کار (ماده ۱۳ و غیره)، بیمه های تأمین اجتماعی (ماده ۳۸ و غیره) حفاظت فنی ومقررات ایمنی شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی وهمچنین قوانین مربوط به مالیاتها وعوارض كاملا مطلع بوده ومتعهد به اجرای آنها می باشد. در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین ومقررات فوق الذکر متوجه صاحبکار نخواهد بود. صاحبکار در اجرای قوانین مزبور نسبت به اعمال کسور پیش بینی شده از صورت حسابهای پیمانکار اقدام خواهد نمود.

۲-۱۱- هرگاه پس از تاریخ امضای قرارداد در نتیجه تغییر قوانین ومقررات در مورد نرخ مالیات ، بیمه و سایر کسور قانونی مربوط به این قرارداد تغییر نماید، بنحوی که این تغییر موجب افزایش یا کاهش هزینه های قرارداد گردد پیمانکار حسب مورد ذیحق به دریافت یا مکلف به پرداخت وجوه افزایش یا کاهش یافته با توافق طرفین می باشد.

تبصره ۱ : پیمانکار آیین نامه مدیریت ایمنی و بهداشت شغلی شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی را مطالعه و از مفاد آن آگاهی کامل دارد و یک نسخه از آن را دریافت نموده است .

۳-۱۱- پیمانکار می بایست صلاحیت انجام کار خود را از نظر ایمنی از وزارت کار و امور اجتماعی اخذ نمایند .

۴-۱۱- هزینه های مربوط به امور ایمنی محاسبه و در فهرست بها عملیات لحاظ گردیده و پیمانکار از ابتدای قرارداد با نظارت صاحبکار موظف به اجرای آن می باشد .

۵-۱۱- باتوجه به تشکیل مرتب جلسات ایمنی و ارائه آموزشهای لازم در این جلسات در زمینه های ایمنی کلیه پرسنل تحت پوشش پیمانکار موظف به شرکت در این جلسات می باشد و در صورت عدم شرکت و بروز حوادث مسئولیت آن به عهده پیمانکار خواهد بود .

۶-۱۱- پیمانکار مسئول اجرای کلیه مقررات مرتبط با حفاظت فنی و ایمنی در کارگاه خواهد بود

۷-۱۱- پیمانکار موظف است از پرسنل آموزش دیده استفاده نماید .

ماده دوازده : نحوه اشتغال کارکنان پیمانکار

۱-۱۲- کارکنان پیمانکار می بایست دارای شناسنامه ایرانی بوده و طبق قانون کار صلاحیت انجام کار را داشته باشند و همچنین از حیث مقررات مربوط به نظام وظیفه عمومی ممنوعیت اشتغال بکار نداشته باشند. در صورتیکه کارکنان پیمانکار در اجرای صحیح کارها مسامحه ورزیده و یا باعث اختلال نظم محیط کار گردند و یا هرنوع ناراضیتی صاحبکار را فراهم آورند صاحبکار می تواند برکناری آنها را از پیمانکار بخواهد و پیمانکار مکلف به اجرای این دستور بوده و بایستی بلافاصله بکار آنها خاتمه داده و کارکنان دیگری را جایگزین نماید.

۲-۱۲- پیمانکار مکلف به امضای قرار داد با پرسنل خود طبق ضوابط و مقررات سازمان کار و امور اجتماعی می باشد.

ماده سیزده : مسئولیت حسن اجرای کار ، گزارش پیشرفت کار و سرپرست گروه

۱-۱۳- پیمانکار مسئولیت کامل حسن اجرای کارهای موضوع قرارداد را طبق اسناد و مدارک قرارداد بر عهده دارد .

۲-۱۳- پیمانکار متعهد است که برنامه زمانی تفصیلی اجرای کار را طبق نظر دستگاه نظارت وبر اساس نقشه های موجود در چهار چوب مدت قرارداد تهیه نماید و ظرف مدت یک ماه از تاریخ مبادله قرارداد و یا مدت دیگری که در اسناد و مدارک قرارداد تعیین شده است ، تسلیم دستگاه نظارت نماید تا پس از اصلاح و تصویب صاحبکار برای اجرا به پیمانکار ابلاغ شود.

۳-۱۳- پیمانکار مکلف است در پایان هر ماه ، گزارش کامل کارهای انجام شده در آن ماه را ارائه نماید .

۴-۱۳- پیمانکار باید پیش از انجام عملیات ، شخص واجد صلاحیت (یکی از پرسنل شاغل در قرارداد) را که مورد قبول دستگاه نظارت باشد به عنوان سرپرست گروه اجرایی معرفی نماید و نامبرده در اوقات کار باید در محل انجام کار حاضر باشد و عملیات اجرایی با مسئولیت و نظارت وی انجام شود.

ماده چهارده : حفاظت از کار

۱-۱۴- پیمانکار از روز تحویل محل کار تا روز تحویل موقت عملیات موضوع قرارداد ، مسئول حفظ و نگهداری کارهای انجام شده ، مصالح ، تجهیزات ، ماشین آلات و ابزار ، زمینها ، راهها ، تاسیسات ، و بناهای می باشد که زیر نظر و مراقبت او قرار دارد.

۲-۱۴- پیمانکار در چهار چوب مقررات و دستور العملهای حفاظت فنی و بهداشت کار و دستورالعمل HSE ، مسئول خسارتهای وارد شده به شخص ثالث در محوطه محیط کار است و در هر حال صاحبکار در این مورد هیچ نوع مسئولیتی بر عهده ندارد .

ماده پانزده : عدم واگذاری قرارداد

پیمانکار حق واگذاری یا انتقال تمام یا قسمتی از تعهدات موضوع این قرارداد را به اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگر ندارد.

ماده شانزده : تغییر مقادیر کار

صاحبکارمی تواند قبل از پایان مدت قرارداد با ابلاغ کتبی به پیمانکار مقادیر کار را تا میزان ۲۵٪ درصد مبلغ قرارداد افزایش یا کاهش دهد بدون آنکه در واحد بهاء و شرایط قرارداد تغییر حاصل شود و پیمانکار ملزم به قبول آن می باشد. در صورت افزایش یا کاهش در موضوع قرارداد، مدت قرارداد، متناسباً افزایش یا کاهش خواهد یافت .

تبصره : چنانچه حین اجرای عملیات موضوع قرارداد صاحبکارانجام کارهایی را در ارتباط با موضوع قرارداد به پیمانکار در قالب الحاقیه ابلاغ نماید که برای آنها فهرست مقادیر و قیمتها پیش بینی نشده باشد در اینصورت کارهای اضافی پس از تایید دستگاه نظارت محاسبه و برابر مفاد قرارداد اقدام خواهد شد.

ماده هفده : تغییرات مدت قرارداد

در موارد زیر مدت قرارداد قابل تغییر خواهد بود.

الف : در صورتی که مقادیر کار طبق ماده ۱۶ قرارداد تغییر کند.

ب : در مورد بروز حوادث قهریه .

ج : در صورتیکه قوانین و مقررات جدیدی وضع شود که در مدت اجرای کار مؤثر میباشد.

ماده هجده : تضامین قرارداد

الف- تضمین حسن انجام تعهدات : به منظور تضمین حسن انجام تعهدات، پیمانکار مکلف است همزمان با امضای قرارداد تضمین مورد قبول صاحبکار و به تشخیص صاحبکار (ضمانتنامه بانکی ، واریز وجه نقد ، سپرده از محل مطالبات شرکت ، سفته) معادل ۱۰٪ مبلغ قرارداد به صاحبکار تسلیم نماید. ضمانتنامه یا سپرده مذکور همزمان با تحویل موقت و تسویه حساب کامل (شامل بیمه ، کالاو غیره) مسترد خواهد شد .

ب- تضمین حسن انجام کار : صاحبکار ۱۰٪ از هر صورت وضعیت پیمانکار بعنوان سپرده حسن انجام کار کسرخواهد نمود که ۵۰درصد آن پس از صدور گواهی تحویل موقت و ارائه مفصاحساب تامین اجتماعی قابل پرداخت بوده و مابقی پس ازپایان دوره تضمین و تحویل قطعی قراردادوبا رعایت ماده ۴۲ و ۵۲ شرایط عمومی قرارداد در وجه پیمانکار پرداخت خواهد شد.

ج- تضمین کالاهای تحویلی : معادل ۴۰٪ مبلغ کل کالای پروژه همزمان با انعقاد قرارداد بابت کالای تحویلی از پیمانکار سفته اخذ می شود.

ماده نوزده : حوادث قهریه

در مورد بروز حوادث قهریه که مانع ایفای تعهدات پیمانکار گردد پیمانکار از مسئولیت مبرا است مشروط بر آنکه اینگونه حوادث اولاً غیر قابل پیش بینی بوده ، ثانیاً جلوگیری یا رفع آن از عهده پیمانکار خارج بوده ، ثالثاً فعل یا ترک فعل پیمانکار دربروز آن مؤثر نبوده باشد.پیمانکار مکلف است در اسرع وقت صاحبکاررا از بروز اینگونه حوادث مطلع نماید.

در بروز حوادث قهری ، هیچ یک از دو طرف مسئول خسارت های وارد شده به طرف دیگر در اثر این حوادث نیست.

پیمانکار مکلف است که حداکثر کوشش خود را برای حفاظت از کارهای اجرا شده ، که در وضعیت شهری رها کردن آنها منجر به زیان جدی می شود و انتقال مصالح و تجهیزات پای کار به محل های مطمئن و ایمن ، به کار گمارد.

ماده بیست : فسخ قرارداد و اقدامات پس از آن

در موارد ذیل قرارداد از طرف صاحبکارقابل فسخ می باشد.

۱-عدم انجام تمام یا قسمتی از تعهدات قراردادی بیش از ۱۰٪ مدت مقرر.

۲-عدم توانایی فنی ومالی پیمانکار در انجام خدمات موضوع قرارداد به تشخیص صاحبکار.

۳-واگذاری قرارداد به غیر.

۴-شمول ممنوعیت قانونی پیمانکار موضوع ماده ۲۳ قرارداد.

۵-انحلال شرکت پیمانکار

۶-ورشکستگی پیمانکار

۷-یکارگیری پرسنل شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی به منظور اجرای عملیات موضوع ماده ۱ قرارداد.

هرگاه صاحبکار قرارداد را به یکی ازعلل مشروحه فوق فسخ کند مراتب راکتبا به اطلاع پیمانکار می رساند وبدون احتیاج به انجام دادن تشریفات قضائی یا اداری مبلغ ضمانت نامه یاسپرده حسن انجام تعهدات موضوع ماده ۱۸ قرارداد را به نفع خود ضبط ووصول می نماید.

در این صورت پیمانکار مکلف است کلیه کالای باقیمانده، لوازم و وسایل تحویل شده را طی صورت جلسه ای تحویل دستگاه نظارت نماید.پیمانکار ضامن هرگونه عیب ونقص در لوازم و وسایل تحویلی می باشد.

پیمانکار پس از فسخ قرارداد ظرف مدت ده روز صورت حساب نهائی را تسلیم صاحبکارنموده وصاحبکارپس از دریافت صورت حساب مذکور طبق مقررات باپیمانکار تسویه حساب می نماید .

ماده بیست و یک : خاتمه قرارداد

صاحبکار در طول مدت قرارداد می تواند قرارداد را خاتمه دهد در این صورت صاحبکار مراتب را کتبا به اطلاع پیمانکار رسانیده ومهلتی را برای خاتمه دادن به قرارداد تعیین می نماید.

پیمانکار در طول مهلت فوق می بایست مطابق قرارداد به تعهدات خود عمل نماید ودر صورت عدم انجام تعهدات ،صاحبکار می تواند مطابق ماده ۲۲ قرارداد عمل نماید.پیمانکار می بایست در پایان مهلت مذکور کلیه وسایل وکالای باقیمانده را طی صورت جلسه ای تحویل دستگاه نظارت نماید، پیمانکار ضامن هرگونه عیب ونقص در وسائل وکالای تحویلی می باشد.

تعهداتی که پیمانکار تا قبل از ابلاغ ختم قرارداد در مقابل اشخاص ثالث نموده که در اثر خاتمه دادن به قرارداد مستلزم پرداخت هزینه وخسارتی از جانب پیمانکار به آن اشخاص می باشد پس از رسیدگی و تایید صاحبکار به استانکار حساب پیمانکار منظور می شود.

پیمانکار ظرف مدت ۱۰ روز پس از تاریخ ختم قرارداد نسبت به ارسال صورت وضعیت نهائی اقدام خواهد نمود وصاحبکار صورت وضعیت فوق را بررسی ومطالبات وبدهیهای پیمانکار رابادرنظر گرفتن مفاد این ماده محاسبه و اعمال حساب می نماید.پس از انجام تسویه حساب ضمانتنامه حسن انجام تعهدات پیمانکار آزاد خواهد شد.

ماده بیست و دو : جریمه تاخیر و خسارت

در پایان کار هر پروژه در صورتی که مدت انجام کار، بیش از مدت اولیه پروژه به علاوه مدت های تمدید شده پیمان باشد،دستگاه نظارت (مهندس مشاور)، مدت تاخیر غیرمجاز را تعیین می کند، تا پس از تصویب صاحبکار، به شرح زیر، ملاک محاسبه خسارت تاخیر قرار گیرد.

۱- هرگاه جمع مدت تاخیر غیرمجاز از یک دهم مدت هر پروژه بیشتر نشود، برای هر روز تاخیر، یک دو هزارم مبلغ باقیمانده کار که در اجرای آن تاخیر شده است.

۲- هرگاه جمع مدت تاخیر غیرمجاز از یک دهم مدت پروژه بیشتر شود، تا یک دهم مدت پروژه طبق بند ۱ و برای مازاد بر آن تا یک چهارم مدت پروژه، برای هر روز تاخیر یک هزارم مبلغ باقیمانده کار که در اجرای آن تاخیر شده است.

۳- هرگاه جمع مدت تاخیر غیرمجاز از یک چهارم مدت پروژه بیشتر شود ولی پیمان ادامه یابد، مجموع خسارت های تاخیر قابل دریافت از پیمانکار نمی تواند از جمع خسارت محاسبه شده بر پایه بند (۲) بیشتر شود و مدت اضافه بر یک چهارم مدت پروژه، برای ادامه و انجام کار بدون دریافت خسارت منظور می شود.

۴- مبلغ باقی مانده کار که در اجرای آن تاخیر شده است، عبارت است از مبلغ پیمان، منهای مبلغ صورت وضعیت مربوط به کارهای انجام یافته تا آخرین روز مدت پروژه.

ماده بیست و سه : ممنوعیت قانونی

پیمانکار رسماً اعلام می نماید که مشمول ممنوعیت مندرج در قانون منع مداخله مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ واصلاحیه های بعدی آن نمی باشد.

ماده بیست و چهار : حل اختلافات

در صورتیکه اختلافاتی بین صاحبکاروپیمانکار بروز کند اعم از اینکه مربوط به اجرای خدمات موضوع قرارداد یا مربوط به تفسیر وتعبیر هر یک از مواد واسناد ومدارک پیوست آن باشد چنانچه طرفین نتوانند موضوع اختلاف را از راه توافق حل نمایند،از طریق مراجع صالحه قانونی حل و فصل خواهد شد ، پیمانکار ملزم است که تا حل اختلاف تعهداتی را که به موجب قرارداد به عهده دارد اجرا نماید ودر غیر اینصورت صاحبکار به تشخیص خود طبق قرارداد نسبت به پیمانکار عمل خواهد نمود.

ماده بیست پنج : نشانی طرفین

صاحبکار نشانی خود را مشهد - باوار دانشجو - بلوار فرهنگ- بین فرهنگ ۲۸ و ۳۰-تلفن ۳۸۹۳۷۲۷۳ و پیمانکار نشانی خود را تعیین نموده است هرگاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را در مدت قرارداد تغییر دهد باید موضوع را کتبا به طرف دیگر اطلاع دهد و تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر ابلاغ نشده کلیه نامه هایی که به نشانی مذکور درفوق بایست سفارشی ارسال ویا باخذ رسید تحویل خواهد شد، ابلاغ شده تلقی می گردد.

ماده بیست و شش : نسخ قرارداد

این قرارداد در دونسخه با ۲۶ ماده تنظیم گردیده است که یک نسخه آن پس از امضاء تحویل پیمانکار می گردد، کلیه نسخ قرارداد حکم واحد را دارد .

پیمانکار

صاحبکار

شرکت

شرکت توزیع نیروی برق خراسان رضوی

.....

محسن ذبیحی حسن کریم پوربروج

.....

مدیر عامل و رییس هیئت مدیره عضو هیئت مدیره

پیوست تعهد عدم شمول ممنوعیت قانونی

پیشنهاد دهنده یا پیمانکار رسماً اعلام مینماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون مصوب ۲۳ دیماه یکهزار و سیصد و سی و هفت نمیشد در صورتیکه شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی خلاف آنرا اثبات کند علاوه بر آنکه قرارداد را ملقی خواهند نمود حق خواهد داشت سپرده و تضمین پیشنهاد دهنده یا پیمانکار را ضبط نماید و خساراتی را که از القاء و یا تاخیر در اجرای موضوع قرارداد متوجه شود به تشخیص خود تعیین و از اموال پیشنهاد دهنده یا پیمانکار استیفا کند.

همچنین پیشنهاد دهنده یا پیمانکار تعهد میکند که تا پایان اجرا قرارداد و واریز نهائی آن به هیچ نحو و طریقی اشخاص مذکور در قانون اشاره شده را در قرارداد سهام و ذینفع نسازد والا شرکت حق خواهد داشت قرارداد را فسخ و سپرده تضمین پیشنهاد دهنده یا پیمانکار را ضبط نماید. پیمانکار متعهد است هرگاه در جریان اجرای قرارداد به جتی از جهات مذکور در قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۷۷ خود با مدیران و یا بازرسان و یا هر یک از شرکا و صاحبان سهام مشمول ممنوعیت معامله با شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی واقع شوند و بلافاصله پس از حدوث سبب منع مراتب را به شرکت اطلاع دهد شرکت علاوه بر حق فسخ قرارداد میتواند سپرده و تضمینهای پیمانکار را بدون احتیاج بانجام تشریفات قضائی یا اداری به سود خود وصول و ضبط نماید و خسارات ناشی از فسخ و تاخیر در اجرای قرارداد را راساً تشخیص و از دارائی پیمانکار وصول نماید. چنانچه پیمانکار تغییراتی که در صاحبان سهام با میزان سهام با مدیران یا بازرسان شرکت پیمانکار دستگاه های دولتی با شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی پیش آمده و سبب منع مداخله پیمانکار و بالنتیجه مشمول به قانون نامبرده گردیده بلافاصله و بموقع خود کتباً به شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی اطلاع دهد چنانچه مانع قانونی فوق مرتفع بگردد در اینصورت نیز شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی علاوه بر فسخ قرارداد میتواند شرح شرکت مذکور فوق بدون احتیاج بانجام تشریفات قضائی یا اداری سپرده و تضمینهای پیمانکار از هر قبیل که باشد به سود خود وصول و ضبط نموده و کلیه خسارات وارده را راساً تشخیص و از دارائی پیمانکار وصول نماید.

مهر و امضاء

« پرسشنامه اطلاعاتی پیمانکاران / فروشندگان »

۱- نام شرکت:	۲- نام مدیرعامل:
۳- نام صاحبان امضاء (مجوز امضاء قرارداد):	
۴- شماره و تاریخ و محل ثبت شرکت:	
۵- کد اقتصادی:	۶- شناسه ملی:
۷- آدرس وب سایت:	۸- پست الکترونیکی:
۹- شماره و کد حساب بانکی:	۱۰- آدرس دقیق بانک (جهت پرداخت):
۱۰- آدرس شرکت:	
۱۱- تلفن شرکت:	۱۲- دورنویس شرکت:
۱۳- آدرس کارخانه:	
۱۴- تلفن کارخانه:	۱۵- دورنویس کارخانه:
۱۶- شماره همراه:	

ردیف	نام و نام خانوادگی	نام پدر	شماره شناسنامه	تاریخ تولد	محل صدور	شناسه ملی	عنوان مسئولیت
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							

استعلام ارزیابی کیفی

معیارهای ارزیابی کیفی مناقسه گران در کارهای پیمانکاری به شرح زیر است:

- ۱- تجربه و دانش در زمینه مورد نظر (سابقه اجرایی)
- ۲- حسن سابقه و رضایت در کارهای قبلی
- ۳- توان مالی و پشتیبانی
- ۴- بومی بودن پیمانکار و داشتن تجربه در محل اجرای پروژه

ارزیابی تجربه پیمانکاران

الف- ارزیابی تجربه پیمانکار (سابقه اجرایی) براساس اطلاعات مربوط به تعداد و نوع کارهای مشابه انجام شده در رشته و زمینه کار در پنج سال گذشته تعیین می شود. حداکثر امتیاز در صورتی احرار می شود که چهار کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر از موضوع مناقسه توسط پیمانکار اجرا شده باشد و برای مقادیر کمتر، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می یابد.

تبصره- اگر متقاضیان ارزیابی دارای تجربه قابل مقایسه با پروژه پیشنهادی باشند، نباید آنها را تنها به دلیل نداشتن تجربه اجرایی دقیقاً مشابه پروژه مورد مناقسه حذف کرد.

ب- در استعلام ارزیابی مناقصاتی که مبلغ برآوردی آنها بیش از یکصد برابر مبلغ معاملات متوسط باشد، برای امتیاز دهی تجربه می توان تعداد و حجم کارهای واجد امتیاز را کمتر از موارد مذکور در بند "الف" این ماده تعیین کرد.

ارزیابی حسن سابقه در کارهای قبلی

الف- برای تعیین امتیاز حسن سابقه در کارهای قبلی، اخذ اطلاعات حداکثر پنج سال گذشته شامل نشانی و مقام مطلع در دستگاههای کارفرمایی، موضوع و مبلغ قراردادهای و نام و نشانی دستگاه نظارت در آن قراردادهای از طریق استعلام ضروری است.

ب- امتیاز ارزیابی کارفرمایان کارهای قبلی نسبت به مواردی نظیر کیفیت کار، کفایت کادر فنی و زمان بندی پروژه تعیین

می شود. سازمان موظف است در چهارچوب این بند نسبت به تهیه دستورالعمل برای ارزیابی کارهای پیمانکاران به وسیله کارفرمایان قبلی اقدام کند.

پ- میانگین امتیاز ارزیابی کارفرمایان کارهای قبلی در پنج سال گذشته، ملاک تعیین امتیاز یاد شده خواهد بود.

ت- امتیاز هر رضایت نامه مبتنی با مفاد رضایت کلی ۲۵ امتیاز و حداکثر امتیاز ردیف ۱۰۰ می باشد.

ث- به ازای هر گونه اخطار شکایت و ... مستند به مکاتبات شرکت و یا سایر مراجع قانونی در دو سال منتهی به تاریخ مناقسه باعث کسر ۲۰ امتیاز این بخش خواهد شد.

د- امتیازهای مربوط به ارزشیابی دوره ای وزارت نیرو و یا توانیر درباره عملکرد پیمانکار می تواند جایگزین کسب اطلاعات موضوع بند "ب" این ماده شود.

ارزیابی توان مالی و پشتیبانی پیمانکاران

الف- ارزیابی توان مالی و پشتیبانی پیمانکاران براساس اطاعات حداکثر پنج سال گذشته تعیین می شود.

ب- حداکثر امتیاز توان مالی و پشتیبانی در صورتی احرار می شود که مبلغ برآوردی مناقسه معادل یا کمتر از یکی از مقادیر زیر باشد:

- ۱- پنجاه برابر مالیات متوسط یا هفتاد برابر بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده
- ۲- سه برابر درآمد ناخالص سالانه، مستند به صورت وضعیتهای قطعی یا موقت
- ۳- پنج برابر داراییهای ثابت، مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارائیها یا دفاتر قانونی

تبصره ۱- بالاترین عدد کسب شده از جزء های (۱) تا (۳) بند "ب" این ماده، مبنای محاسبات می باشد در صورتی که بالاترین عدد محاسبه شده از مبلغ برآوردی مناقسه کمتر باشد، امتیاز مالی به تناسب کاهش می یابد.

تبصره ۲- در صورت ضرورت، نسبتهای فوق با توجه به شرایط اقتصادی و اجرایی توسط توانیر بهنگام می شود.

بومی بودن

امتیاز بومی بودن پیمانکار براساس انجام کار در محل اجرا طی پنج سال گذشته تعیین می شود. غیربومی بدون کار در محل اجرا امتیازی را در این رابطه کسب نخواهد کرد.

جدول ۱

(فرم خلاصه ارزیابی مربوط به توان انجام تعهدات پیشنهاددهندگان در مناقصه های پیمانکاری)

معیارهای مربوط به ارزیابی کیفی مناقصه گران در مناقصه های پیمانکاری			
ردیف	معیارهای ارجاع کار	امتیاز هر معیار (bi)	ضریب معیار (ai)
۱	داشتن تجربه و دانش در زمینه موردنظر (سابقه اجرایی)	۱۰۰	۳۰
۲	حسن سابقه و رضایت در کارهای قبلی	۱۰۰	۳۵
۳	توان مالی و پشتیبانی	۱۰۰	۳۰
۴	بومی استان	۱۰۰	۵
$\frac{\sum_{i=1}^4 a_i b_i}{\sum_{i=1}^4 a_i} = \text{امتیاز کل یا میانگین وزنی}$			

حداقل امتیاز ارزیابی کیفی قابل قبول برای شرکت در مناقصه ۷۰ می باشد.

۱- تجربه و دانش در زمینه مورد نظر (سابقه اجرایی)

امتیاز تجربه و دانش (سابقه اجرایی) با استفاده از کارهای انجام یافته بشرح جدول شماره ۲ تعیین می شود.

جدول شماره ۲ (محاسبه امتیاز مربوط به تجربیات کاری)

ردیف	شرح	امتیاز
۱	کارهای مشابه در رشته و زمینه کار	با مبلغ معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی
		با مبلغ کمتر از مبلغ برآوردی
۲	کارهای قابل مقایسه با پروژه پیشنهادی (تقریباً مشابه)	با مبلغ معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی
		با مبلغ کمتر از مبلغ برآوردی

امتیازات تجربیات کاری شرکتها بر اساس تعداد پروژه های انجام شده طی ۵ سال گذشته بر اساس جدول فوق محاسبه می گردد.

حداکثر تعداد کار مشابه مشمول امتیاز: ۴ کار. ضمناً کارهایی که مبلغ آن از ۶۰ درصد مبلغ برآوردی کمتر باشد مشمول امتیاز قرار نخواهد گرفت.

تبصره ۱: چنانچه متقاضیان ارزیابی بدلیل طبیعت و ماهیت پروژه دارای تجربه دارای تجربه قابل مقایسه با پروژه های پیشنهادی باشد با توجه به نظر

کمیته فنی و بازرگانی و مشروط بر آنکه از ردیف ۱ امتیازی کسب ننماید می توان به شرح بند ۲ و توضیحات زیر امتیاز بخش تجربه را محاسبه نمود.

حداکثر تعداد کار مشابه مشمول امتیاز: ۴ کار

تبصره ۲: امتیاز کارهای در دست اقدام که پیشرفت فیزیکی آن بیش از ۹۰ درصد باشد مشمول امتیازات فوق خواهد شد.**تبصره ۳:** در مواقعی که مبلغ برآوردی کار از یکصد برابر مبلغ معاملات متوسط بیشتر باشد. حداکثر تعداد کار مشابه با مبلغ معادل و یا بیشتر از مبلغ

برآوردی از ۴ به ۲ و امتیاز آنها نیز بترتیب در جدول فوق از ۲۵ به ۵۰ امتیاز برای کار مرتبط و از ۸ به ۲۰ امتیاز برای کارهای تقریباً مشابه افزایش می یابد.

۲- حسن سابقه در کارهای قبلی

امتیاز حسن سابقه در کارهای قبلی با استفاده از جدول شماره ۳ تعیین می گردد.

جدول شماره ۳) محاسبه امتیاز مربوط به تجربیات کاری)

ردیف	ai ضریب اهمیت	عنوان ارزشیابی	امتیاز bi			
			عالی ۱۰۰	خوب ۸۰	متوسط ۵۰	ضعیف ۳۰
1	2	کیفیت کار				
2	2	کفایت کادر فنی				
3	2	زمان بندی پروژه				
4	1	تجهیز نیروی انسانی بالاخص نیروی انسانی متخصص				
5	1	هماهنگی و همکاری با کارفرما و سایر عوامل دست اندر کار پروژه همچنین همکاری در دوران تضمین				
6	1	بنیه مالی و نحوه پشتیبانی				
7	1	اظهار نظر کلی نسبت به اجرای پیمان				

ai= ضریب اهمیت

bi= امتیاز هر یک از عوامل ۷ گانه

$$\frac{\sum_{i=1}^7 a_i b_i}{\sum_{i=1}^7 a_i} = E_i$$

امتیاز هر شرکت برای هر یک از پروژه ها E_i

$$\frac{\sum_{i=1}^n E_i}{n}$$

امتیاز کل پروژه ها

-امتیاز هر رضایت نامه مبتنی با مفاد رضایت کلی ۲۵ امتیاز و حداکثر امتیاز ردیف ۱۰۰ می باشد.

-به ازای هر گونه اظهار شکایت و ... مستند به مکاتبات شرکت و یا سایر مراجع قانونی در دو سال منتهی به تاریخ مناقصه باعث کسر ۲۰ امتیاز این بخش خواهد شد.

تبصره ۱: در صورت ارائه تقدیر نامه ، رضایت نامه و یا تشویق نامه برای هر پروژه امتیاز خوب منظور خواهد شد.

تبصره ۲: در صورت کسب امتیاز زیر ۵۰ در این بخش ، مناقصه گر از روند ارزیابی کیفی حذف خواهد شد.

تبصره ۳: در صورتیکه فرم ارزیابی هر یک از مناقصه گران در پروژه های قبلی ضعیف لحاظ گردیده باشد ، فرم های ارزیابی کیفی سایر کارفرماها بلااثر بوده و امتیاز زیر ۵۰ برای این بخش به مناقصه گر تعلق خواهد گرفت و مطابق تبصره ۲ فوق اقدام خواهد شد.

۳- توان مالی

ارزیابی توان مالی بر اساس اطلاعات مالی ۵ سال گذشته تعیین می شود. برای امتیاز توان مالی ، مبلغ برآوردی با مالیات متوسط سالانه و در مقایسه با درآمد ناخالص سالانه و دارا ئیهای ثابت به شرح جدول شماره ۴ محاسبه و بالاترین عدد کسب شده از جزء های یاد شده مبنای محاسبات قرار خواهد گرفت.

جدول شماره ۴) محاسبه توان مالی)

ردیف	شرح	امتیاز
۱	مبلغ برآوردی مناقصه معادل یا کمتر از بالاترین عدد کسب شده از جزء های زیر است. الف: پنجاه برابر مالیات متوسط سالانه و یا ۷۰ برابر بیمه تامین اجتماعی قطعی و یا علی الحساب پرداخت شده ب: سه برابر درآمد ناخالص سالانه مستند به صورت وضعیتهای قطعی یا موقت ج : پنج برابر دارائیهای ثابت مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارائیهای یا دفاتر قانونی	۱۰۰
۲	در صورت بیشتر بودن مبلغ برآوردی از بالاترین عدد کسب شده از جزء های مندرج در بند ۱، امتیاز این بخش بر اساس فرمول مقابل محاسبه میگردد. \hat{A} =مبلغ برآوردی A = بالاترین عدد کسب شده از جزء های مذکور	$\left 100 - 100 \left(\frac{A - \hat{A}}{\hat{A}} \right) \right $

4- بومی بودن پیمانکار و داشتن تجربه مشابه

جدول شماره ۵

ردیف	شرح	امتیاز
۱	بومی با کار در محل اجرا	۱۰۰
۲	غیر بومی با کار در محل اجرا.	۶۰
۳	غیر بومی بدون کار در محل اجر	۳۰

نحوه محاسبه امتیاز کل

پس از محاسبه امتیازات هر یک از عوامل فوق که بر مبنای امتیاز ۱۰۰ میباشد، امتیاز نهایی از جدول خلاصه ارزیابی مربوط به توان انجام تعهدات (جدول شماره ۱) و با استفاده از ضابطه زیر محاسبه میگردد.

$$\frac{\sum_{i=1}^4 a_i b_i}{\sum_{i=1}^4 a_i} = \text{امتیاز کل یا میانگین وزنی}$$

پرسشنامه اطلاعاتی مربوط به ارزیابی کیفی مناقصه گران

(کارهای پیمانکاری)

این پرسشنامه فقط به منظور ارزیابی کیفی مناقصه گران برای دعوت به مناقصه تهیه گردیده و اطلاعات آن در شرکت توانیر محفوظ خواهد ماند.				
نام شرکت:	شماره تلفن:			
شماره ثبت:	تاریخ ثبت:	سرمایه ثبت شده:	مبلغ پرداخت شده	ریال
رئیس هیئت مدیره	نام و نام خانوادگی:	پایه تحصیلات:		
	سابقه کار در این سمت:	رشته تحصیلات و سال اخذ مدرک:		
مدیر عامل	نام و نام خانوادگی:	پایه تحصیلات:		
	سابقه کار در این سمت:	رشته تحصیلات و سال اخذ مدرک:		
اعضای هیئت مدیر	نام و نام خانوادگی:	پایه و رشته تحصیلات:		
		
		
حوزه فعالیت (استانهای مجاز برای فعالیت)				
همکاری با شرکت یا شرکتهای دیگر				
رده فعالیت:				

یک نسخه از روزنامه رسمی که ثبت شرکت در آن درج شده است و یک نسخه اساسنامه می بایست به این پرسشنامه اطلاعاتی پیوست گردد.

سوابق مدیرعامل و اعضای هیئت مدیره

سوابق مدیر عامل				
ردیف	نام و نام خانوادگی			
	نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه
سوابق یکی از اعضای هیئت مدیره: (۱)				
ردیف	نام و نام خانوادگی			
	نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه
سوابق یکی از اعضای هیئت مدیره: (۲)				
ردیف	نام و نام خانوادگی			
	نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه

فهرست نیروهای انسانی متخصص تمام وقت (عناصر کلیدی و کادر فنی)				
ردیف	نام و نام خانوادگی	پایه معلومات		سابقه کار
		مدرک تحصیلی	رشته	آخرین سمت
				کل سابقه/ سال

فهرست کارهای انجام شده طی پنج سال گذشته

ردیف	شرح کار	محل اجرا	کارفرما	تاریخ شروع کار	تاریخ خاتمه کار	مبلغ پیمان (ریال)	پیمان (به)

کارهای فوق توسط این شرکت انجام شده و طبق درخواست قرارداد مربوطه به موقع در اختیار آن شرکت گذارده خواهد شد. چنانچه این صفحه گنجایش کافی نداشته باشد، لطفاً اطلاعات مربوطه را در صفحه دیگری ضمیمه نمایید.

فهرست کارهایی که در دست اقدام می باشد

ردیف	شرح کار	محل اجرا	کارفرما	تاریخ شروع کار	تاریخ پیش بینی خاتمه کار	مبلغ پیمان (ریال)	به

کارهای فوق توسط این شرکت انجام شده و طبق درخواست قرارداد مربوطه به موقع در اختیار آن شرکت گذارده خواهد شد.

فرم ارزیابی عملکرد پیمانکار در پروژه های قبلی

ردیف	عنوان ارزشیابی	ارزیابی			
		عالی ۱۰۰	خوب ۸۰	متوسط ۵۰	ضعیف ۳۰
۱	کیفیت کار				
۲	کفایت کادر فنی				
۳	زمان بندی پروژه				
۴	تجهیز نیروی انسانی بالادست نیروی انسانی متخصص				
۵	هماهنگی و همکاری با کارفرما و سایر عوامل دست اندر کار پروژه همچنین همکاری در دوران تضمین				
۵	بنیه مالی و نحوه پشتیبانی				
۶	اظهار نظر کلی نسبت به اجرای پیمان				

فرم ارزشیابی فوق بایستی برای هریک از پروژه های انجام یافته تکمیل و ارسال شود.

تقدیرنامه و تشویق نامه و رضایت نامه ها

ردیف	شرح	صادرکننده/ تأیید کننده	ملاحظات

توضیح: مدارک و مستندات مربوطه پیوست شود.

توضیح مهم ۱: چنانچه مناقصه گر قبلاً پیمانکار این شرکت بوده ملزم به ارائه فرم ارزشیابی عملکرد پروژه های انجام شده می باشد، در صورت عدم ارائه، امتیاز آیتم مربوطه تعلق نخواهد گرفت.

توضیح مهم ۲: فرم ارزشیابی عملکرد پروژه های قابل رسیدگی می باشد که در فهرست پروژه های انجام شده طی پنج سال گذشته درج و برای کسب امتیاز سابقه اجرایی لحاظ شده باشد.

توان مالی

اطلاعات مالی مربوط به مالیات، درآمد ناخالص سالانه و دارائیهای ثابت


۱- میزان مالیات متوسط سالانه (آخرین سال) و یا بیمه تامین اجتماعی قطعی و یا علی الحساب پرداخت شده

۲- درآمد ناخالص سالانه مستند به صورت وضعیتهای قطعی یا موقت به قراردادهای منعقد

۲- میزان دارائیهای ثابت مستند به اظهارنامه مالیاتی، گواهی بیمه دارائیهها و یا دفاتر قانونی

توضیح: اسناد مثبتیه مربوط به ردیفهای ۱ و ۲ بایستی پیوست شود.

تبصره: مستندات لازم و قابل بررسی، اظهارنامه مالیاتی، ترازنامه، صورت سود و زیان شرکت می باشد و از ارائه مدارک اضافی و غیر مرتبط جداً خودداری فرمایید.

کد: 27F74/00 شماره: تاریخ: / /	شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی (سهامی خاص) « فرم مسدودی بستانکاری جهت سپرده شرکت در مناقصه »	
امور محترم مالی شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی سلام علیکم؛ احتراماً نظر به اینکه شرکت در نظر دارد در مناقصه شماره با موضوع شرکت نماید. باتوجه به بستانکاری این شرکت به مبلغ ریال خواهشمند است دستور فرمایید مبلغ ریال از محل مطالبات قطعی این شرکت مسدود و مراتب را جهت اقدامات بعدی به این شرکت اعلام نمایید. مهر و امضا شرکت	این قسمت توسط دفتر ثبت قرارداد در مناقصه تکمیل شود	
اداره حسابداری عمومی لطفاً ضمن بررسی مانده مطالبات شرکت فوق نسبت به صدور سند حسابداری اقدام و به اداره محترم بازرگانی اعلام فرمایید. مدیر امور مالی		این قسمت توسط امور مالی تکمیل شود
اداره محترم بازرگانی سلام علیکم؛ با احترام به استحضار می رساند مبلغ ریال طی سند حسابداری از حساب بستانکاری شرکت مسدود گردید اداره حسابداری عمومی		

توزیع نسخ: نسخه (۱) اداره حسابداری عمومی نسخه (۲) اداره بازرگانی

پیوست یک - چک لیست ابزار و تجهیزات پیمانکاران پروژه های تبدیل شبکه سیمی به کابل خودنگهدار به روش خط گرم

نام شرکت پیمانکار :		کد پیمانکار:		تاریخ تنظیم :
ردیف	عنوان ابزار یا تجهیز	واحد	تعداد مورد نیاز	موجودی پیمانکار
1	وانت نیسان اتاق دار	دستگاه	1	
2	یدک کش کابل	دستگاه	1	
3	وینچ کابل کشی	دستگاه	1	
4	دنده پنج (ترمز لنسر)	عدد	4	
5	تابلو مشخصات	عدد	2	
6	دستکش کار چرمی	جفت	5	
7	مهره قلابدار نمره ۱۴ و ۱۶ از هر کدام	عدد	15	
8	قرقره کابل کشی (پولی)	عدد	15	
9	استیک هدایت کننده کابل خودنگه دار	عدد	1	
10	طناب همراه	حلقه	5	
11	هندلاین با طناب	سری	2	
12	نوار عایق جوراب کابل	حلقه	3	
13	جوراب کابل ساده	عدد	1	
14	جوراب کابل گردان	عدد	1	
15	کابل گیر (قورباغه-کام الانگ)	عدد	2	
16	پاچه بند طنابی	عدد	2	
17	تیفور با تسمه عایق	دستگاه	2	
18	دماسنج	عدد	1	
19	تخته چک	عدد	2	
20	آچار رینگی نمره ۱۳	عدد	5	
21	برس سیمی	عدد	5	
22	کابل لخت کن	عدد	5	
23	قیچی کابل بری	عدد	1	
24	قیچی مفتول بری	عدد	1	
25	جداساز کابل	جفت	5	
26	آچار آلن	عدد	5	
27	آچار شانه ای	عدد	5	
28	سرپیک و کپسول گاز	عدد	1	
29	جارو و خاک انداز	سری	1	
30	واکی تاکی	دستگاه	2	
31	دستکش عایق فشار ضعیف	جفت	5	
32	خاموت کاور شده ۳۵ سانت	سری	12	
33	خاموت کاور شده ۴۰ سانت	سری	3	
34	خاموت مخصوص اتریه	عدد	5	
35	کاور لوله ای مدل الف	عدد	20	
36	کاور لوله ای مدل ب	عدد	20	

نام و امضاء مدیر برق شهرستان:

نام و امضاء مسئول مهندسی:

نام و امضاء مسئول ایمنی:



دستورالعمل تهیه، نظارت و تحویل تحول پروژه‌های تبدیل شبکه‌های سیمی به کابل خودنگهدار

هدف:

حصول اطمینان از پیشبرد صحیح پروژه‌های تبدیل شبکه سیمی به کابل خودنگهدار

دامنه عملکرد:

دفتر مهندسی و مطالعات شبکه، دفتر نظارت و کنترل برنامه و پروژه، دفتر برنامه‌ریزی و بودجه، امور مالی، اداره/ واحد برنامه‌ریزی و مهندسی شهرستان، اداره مالی و اداری شهرستان

تعاریف:

—

مراجع:

—

ضمائم:

—

مدارک وابسته:

12P01	روش اجرایی تهیه طرح و پروژه‌های شبکه توزیع نیروی برق (اصلاح، بهینه، توسعه و نوسازی)
12W01	دستورالعمل طراحی شبکه‌های توزیع برق
31W03	دستورالعمل تحویل و تحول پروژه
31P01	روش اجرایی نظارت بر اجرای شبکه‌های توزیع برق
18W08	دستورالعمل تحویل کالا

شرح:**الف-برنامه ریزی و بودجه**

- ۱- تخصیص بودجه از برنامه بازسازی شهری یا روستایی- پیشگیری از سرقت انجام می‌گردد.
- ۲- حجم هر برنامه پیشنهادی در نرم افزار منابع و طرح‌ها توسط اداره مهندسی شهرستان با هماهنگی دفتر برنامه‌ریزی تعیین گردد.
- ۳- شاخص‌های اولویت‌بندی: انتخاب مناطقی از شبکه جهت اولویت‌بندی تهیه پروژه با معیارهای زیر انجام گردد:

- ۱- کاهش سرقت سیم
 - ۲- کاهش سرقت انرژی
 - ۳- ترکیب چند عامل دارای اولویت (شبکه مناطق پر درخت-حریم خطرناک-فیدر پربار-افت ولتاژ)
 - ۴- رفع حریم خطرناک و حوادث
 - ۵- کاهش تلفات و افت ولتاژ فیدرهای پربار
 - ۶- حذف شاخه‌زنی در مناطق پر درخت و کمک به محیط زیست
 - ۷- افزایش پایداری شبکه در بلایای طبیعی و کاهش خاموشی (با توجه به اینکه شبکه نوسازی می‌شود).
- مسئله محوریت اولویت‌بندی پروژه‌ها با مناطق در معرض سرقت سیم یا انرژی خواهد بود لیکن در صورت انتخاب یک فیدر باید تمام انشعابات آن تبدیل به خودنگهدار گردد.

ب-حوزه طراحی و تهیه پروژه

- ۱- حداقل حجم فیزیکی هر پروژه ۳ کیلومتر است. تفکیک حجم پروژه به صورت مرحله‌ای بعنوان مثال فیدر به فیدر یا محله به محله در شهر یا یک پروژه در کل روستا انجام شود. از تهیه پروژه نقاط مختلف خودداری گردد.
- ۲- استفاده از توان طراحی شرکت مشاور طرف قرارداد شرکت جهت برداشت و تهیه پروژه بلامانع است.
- ۳- در مراحل تهیه پروژه "کنترل کننده" پروژه مسئولیت مهمی داشته و موظف است پروژه تهیه شده را به دقت بازبینی و کنترل نماید و از این حیث مسوولیت قانونی دارد. در شهرستان‌هایی که واحدهای مهندسی فقط یک نفر بوده و تهیه کننده پروژه شخص مسئول واحد مهندسی باشد، کنترل کننده نیز نامبرده می باشد. در مابقی شهرها لزوما کنترل پروژه توسط شخصی غیر از تهیه کننده انجام پذیرد.
- ۴- جهت تسریع در کار و جلوگیری از تهیه پروژه‌های مشکل‌دار، در فاز اول طرح مناطقی که به علت در حریم قرارگرفتن کابل خودنگهدار یا فرسودگی پایه‌ها یا نیاز به جابجایی پایه‌ها و نظایر آن نیاز به صرف هزینه زیاد برای پایه‌ها می‌باشد از اولویت خارج شده و در مراحل بعدی قرار گیرد.
- ۵- تعویض تیر در صورت نیاز و ضرورت فقط در ابتدا و انتهای سکشن و تا ۱۰ درصد پایه های شبکه مجاز است. تعویض سرچراغ و بازو از این اعتبارات مجاز نیست.

۶- هیچ گونه عملیات دیگری به جز تبدیل شبکه سیمی به خودنگهدار از این اعتبارات انجام نگردد.

۷- تهیه پروژه مادر ممنوع بوده و لازم است پروژه‌ها با برداشت دقیق تهیه شوند. انجام کار بصورت تنخواه در این طرح اکیدا ممنوع می‌باشد و در موارد فورس مازور نظیر وقوع سرقت سیم یا بروز مشکل در شبکه فقط در صورتی می‌توان از این طرح و اعتبارات استفاده کرد که قبل از اجرای کار، طراح شبکه را به دقت برداشت کرده و مراحل انجام کار برابر این دستورالعمل رعایت گردد. تهیه پروژه جهت تسویه تنخواه‌های قبلی از این محل امکان پذیر نمی‌باشد.

۹- کالاهای برگشتی در این پروژه‌ها از اهمیت و حساسیت خاصی برخوردار است. بر این اساس لازم است طراح پایه‌ها را شماره‌گذاری نموده و مقطع شبکه سیمی موجود و لیست کالای جمع‌آوری را به صورت تیر به تیر به دقت برداشت و در جدول کالای برگشتی و موجود در مرحله طراحی درج و نسبت به تهیه تصویر اقدام نماید. مستندسازی لازم جهت نگهداری تصاویر و استفاده آتی صورت پذیرد. یک نقشه مخصوص جمع‌آوری باید ترسیم شده و نوع شبکه به لحاظ تعداد رشته، مقاطع سیم (از سیم پایین به بالا) و طول هر اسپن را با علائم تعریف شده روی هر اسپن درج نماید. لازم است کنترل‌کننده پروژه صحت نقشه جمع‌آوری و برآورد دقیق کالای برگشتی را کنترل و تایید نماید.

۱۰- باز و بست و افزایش احتمالی طول کابل سرویس مشترکین در راس تیر در صورت نیاز توسط مجری تبدیل شبکه انجام می‌شود و مجری حق دستکاری و هر گونه عملیاتی در قسمت کنتور مشترکین را ندارد.

ج- حوزه نظارت

۱- تحویل و تحول و امضای پروژه توسط ناظر فقط در صورتی امکان پذیر است که در زمان تحویل کار حضور داشته باشد. لذا ناظر حق امضای پروژه‌هایی که از این اعتبارات جهت تسویه تنخواه تهیه شده و یا تهیه پروژه در حین اجرای طرح صورت پذیرفته باشد را ندارد.

۲- لازم است فرم‌های نظارت با نگرش کنترل مضاعف حین اجرا تکمیل گردند.

۳- مرحله تحویل کار در این پروژه‌ها اهمیت مضاعفی دارد. در هنگام تحویل کار لازم است مجری، طراح و ناظر در محل کار حضور داشته و شبکه موجود را بویژه از نظر نقشه و کالای جمع‌آوری آن‌چنان که در طرح برآورد شده کنترل نموده و تحویل مجری نمایند. در صورت هرگونه مغایرت بین نقشه جمع‌آوری و شرایط موجود مشاهده شده در شبکه، مراتب برداشت و صورتجلسه شده و لیست و نقشه جدید توسط طراح تهیه گردد.

۴- تحویل کار به مجری حتی الامکان پس از تخصیص و تحویل کالا انجام گردد.

۵- در صورتجلسه تحویل کار به مجری موارد زیر قید گردد:

۵-۱- مترآژ و مقاطع شبکه موجود سیمی مطابق نقشه کنترل گردید و مورد تایید مجری است.

۵-۲- لیست کالاهای جمع‌آوری تیر به تیر بررسی گردید و مورد تایید مجری است.



۶- از آنجایی که مقطع سیم جمع‌آوری توسط طراح به تفکیک و با دقت برآورد می‌گردد (سیم ۶، ۱۰، ۱۶، ۲۵، ۳۵، ۵۰) لذا در صورت مشاهده مغایرت احتمالی فوراً در همان محل جمع‌آوری سیم، وزن واحد طول آن توسط ناظر، نماینده حراست و پیمانکار بدون فوت وقت کنترل و صورتجلسه گردد.

۷- جابجایی، جایگزینی و افزایش طرح نقاط و حجم طرح در این پروژه‌ها اکیدا ممنوع است. در صورتی که به هر دلیل نقطه‌ای از پروژه قابل اجرا نباشد باید طی فرم بازنگری طرح از پروژه حذف شده و حجم کالای مصرفی و برگشتی مجدداً محاسبه گردد.

۸- صدور متمم کاهشی جمع‌آوری فقط در صورت ارائه و پیوست صورتجلسه تنظیمی توسط ناظر، نماینده حراست و مجری و تنظیم فرم تغییر طرح پس از تایید و تصویب با کنترل مضاعف و با مسئولیت قانونی تایید کننده و تصویب کننده قابل انجام است.

۹- در باز و بست کابل سرویس مشترکین الزامات نامه شماره ۹۸/۱۹۴/۱۰۰۰ مورخ ۹۸/۱/۶ دفتر محترم نظارت و کنترل برنامه و پروژه رعایت گردد.

۱۰- مجری در ابتدای هر روز آدرس و برنامه روز کاری خود و گزارش کار روز قبل خود شامل کار انجام شده، کالای جمع‌آوری-کالای مصرفی و کالای تحویل شده به انبار را مطابق جدول زیر تحویل ناظر داده و رونوشت آن توسط نماینده شهرستان به دفتر حراست ارسال گردد.

تاریخ	شماره پروژه	آدرس محل اجرا	مشخصات مجری	وزن سیم مسی جمع‌آوری	طول شبکه جمع‌آوری

۱۱- تایید صورت وضعیت عملیات پروژه پس از برگشت مرحله‌ای روزانه سیم جمع‌آوری شده به انبار و به استناد رسید برگشتی‌های انبار قابل انجام خواهد بود.

۱۲- پیمانکار آموزش‌های لازم را دیده باشد و تجهیزات مورد نیاز را دارا باشد.

د- حوزه امور تدارکات و مالی

۱- مشارکت فعال شرکت‌های پیمانکاری دارای تاییدیه و توانمند مورد نظر است.

۲- در قرارداد قید گردد مسئولیت سرقت از شبکه پس از تحویل کار به عهده مجری است. لذا ضروری است این موارد در اسناد مناقصه و قرارداد نیز لحاظ گردد. حذف بخش‌های سرقت شده از نقشه پروژه تنها با اخذ تایید اتفاقات، پلیس ۱۱۰ (صورتجلسه) و نماینده دفتر حراست در محل پروژه قابل انجام خواهد بود (با فرم بازنگری).

۳- در قرارداد قید گردد کل سیم جمع‌آوری شده در هر روز متناسب با کار انجام شده می‌بایست در انتهای همان روز تحویل انبار گردد و کنترل‌های لازم و مطابقت با طرح در روز بعد توسط ناظر و حسابدار تاسیسات انجام گردد. هماهنگی قبلی با مسئول انبار در ابتدای روز کاری انجام گردد.



۴- در قرارداد قید گردد مسئولیت حمل سیم اسقاط در تمام طول مسیر از محل پروژه تا انبار شهرستان به عهده مجری بوده و باید حتما توسط خودروهای سرپوشیده انجام گردد.

۵- با توجه به ارزش کالاهایی که با حواله انبار تحویل پیمانکار می گردد و ارزش سیم مسی که توسط پیمانکار از شبکه جمع آوری می گردد لازم است ارزش ضمانت نامه و پروژه و مدت اعتبار آنها با پروژه و برنامه زمان بندی ارائه شده متناسب باشد.

۶- به فاز اجرا بردن پروژه بعدی هر مجری منوط به اعلام پایان کار پروژه قبلی است.

۷- مدیریت برق شهرستان موظف است نسبت به تامین محل امن به صورت فیزیکی جهت نگهداری سیم های برگشتی از شبکه در داخل سوله انبار، ترجیحا در محل دید دوربین ها (در صورت وجود) و با قفل مناسب اقدام نماید. لازم به توضیح است که دوربین های مدار بسته صرفا جنبه نظارتی داشته و حفاظت فیزیکی اقلام مورد تاکید است.

۸- همکاران اداره مالی شهرستان بایستی از اعمال حساب سیم های مسی جمع آوری شده توسط پیمانکار (که به هر علت تحویل انبار نشده است) به حساب بدهی پیمانکار (۱۵۴/۰۰۵) و تحویل و تحول پروژه بدین صورت خودداری نمایند.

جدول کالای برگشتی و موجود در مرحله طراحی													
آدرس:..... / تاریخ برداشت: / / شماره پروژه:													
شماره پایه													
عنوان کالا	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	
تیر ۹/ جمع آوری	اسقاط												
	مستعمل												
تیر ۱۲/ جمع آوری	اسقاط												
	مستعمل												
سیم مسی ۶	متر												
سیم مسی ۱۰													
سیم مسی ۱۶													
سیم مسی ۲۵													
سیم مسی ۳۵													
سیم مسی ۵۰													
کنکرتور													
تعداد کابل سرویس تکفاز/سه فاز													
وینچ													



شرکت توزیع نیروی برق استان فراسان رضوی
(سهامی خاص)

کد : 12W19/00

													بست سرخط
													اتریش
													براکت
													راک
													مقره
													نیاز به بازو بست چراغ
												باقی می ماند	نوع چراغ موجود
												جمع آوری	
												باقی می ماند	جلوبر
												جمع آوری	
													سایر کالاها.....

تجهیزات مورد استفاده:

—

مهارت مورد نیاز:

—