



وزیر

بسمه تعالی

معاونین و مشاورین وزیر

مدیران کل حوزه ستادی

مدیران عامل شرکت‌های مادر تخصصی و شرکت‌های زیرمجموعه

رؤسای مراکز و مؤسسات آموزشی و پژوهشی

با سلام،

به منظور ارتقای سلامت اداری در کلیه فرایندها و فعالیت‌ها بویژه فرایندهای مربوط به قراردادهای، معاملات و جذب نیروی انسانی، ضمن تأکید بر رعایت قوانین و ضوابط مرتبط از جمله قانون منع مداخله کارکنان دولت، قانون ارتقاء سلامت نظام اداری و مقابله با فساد و قانون تجارت، موارد ذیل حسب مورد جهت اجرا و منظور نمودن در اسناد مناقصه و شرایط خصوصی قراردادهای و سایر اسناد اداری ابلاغ می‌گردد:

۱. کارکنان و اشخاصی که به هر نحو در قراردادهای، معاملات، تامین کالا و خدمات، جذب

نیروی انسانی و تصویب ضوابط و مقررات در موقعیت تعارض منافع قرار می‌گیرند به نحوی که منافع شخصی آنان در تضاد با منافع شرکت‌سازمان باشد، موظف به افشاء و اظهار آن بوده و نباید به صورت مستقیم یا غیرمستقیم تأثیری در تصمیمات مرتبط با موارد مذکور داشته باشند. منظور از منافع شخصی، هرگونه حق یا امتیاز مالی یا غیرمالی است که تماماً یا جزئاً و به طور مستقیم یا غیرمستقیم عاید فرد یا بستگان وی شامل پدر، مادر، همسر، خواهر، برادر، فرزند، داماد و عروس می‌شود.

۲. قراردادهای معاملات، خریدها و بکارگیری نیروی انسانی و موارد مشابه باید به گونه‌ای تنظیم شود که چنانچه به تشخیص کمیته سلامت اداری شرکت‌سازمان، بند فوق رعایت نشده باشد، امکان ابطال یا فسخ قرارداد وجود داشته باشد. بدیهی است این امر مانع از پیگیری قضایی و اداری تخلف نمی‌باشد.

۳. کلیه اطلاعات مربوط به معاملات متوسط و بالاتر باید در سامانه‌های مربوطه، ثبت و به نحو مقتضی در دسترس عموم قرار گیرد.

۴. کلیه اطلاعات سجلی و نزع قرارداد و مجوزهای جذب و بکارگیری کارکنان، می‌بایست در سامانه‌های مربوطه به نحوی که قابل پیگیری و رؤیت باشد، ثبت و ضبط گردد.

۵. فرایند احراز صلاحیت و تهیه لیست‌های کوتاه برای پیمانکاران، مشاوران، تولیدکنندگان و تامین‌کنندگان کالا و خدمات به صورت شفاف، تدوین شود و اطلاعات مربوط به آن در اختیار ذینفعان قرار گیرد. وجود هرگونه تعارض منافع در مورد کلیه مدیران و تصمیم‌گیرندگان مرتبط (در طول دوران مسئولیت و تا دو سال پس از آن) موجب حذف از لیست‌های مذکور در شرکت‌سازمان منبوع شده و تا زمان وجود تعارض منافع

۴۰  
۹  
۱۱  
۲۱

شماره: ۶۶۳۳۱۴۶۵۰۱۰۰  
تاریخ: ۱۳۹۹/۰۸/۱۸  
پیوست:



وزیر  
۵۵

۶. هرگونه کسب منافع و یا همکاری کلیه کارکنان وزارت نیرو و شرکت‌های زیرمجموعه، خارج از وظایف و مسئولیت‌های شغلی و ضوابط و چارچوب‌های اداری، با اشخاص حقیقی و حقوقی طرف قرارداد ممنوع می‌باشد. این موضوع می‌بایست در شرایط خصوصی قراردادها منظور گردیده و در صورت احراز، قراردادهای مربوطه قابل فسخ خواهد بود.
۷. استفاده از هرگونه امتیاز، تسهیلات، حق مشاوره، هدیه و موارد مشابه در مقابل انجام وظایف اداری و وظایف مرتبط با شغل توسط کارکنان در تمام سطوح از افراد حقیقی و حقوقی به جز دستگاه ذیربط خود تخلف محسوب می‌شود.
۸. لازم است سازوکار انجام شکایت برای موارد فوق و همچنین رسیدگی به آن، تسهیل شده و فرایند آن به درستی به ذینفعان اطلاع‌رسانی شود. واحدهای بازرسی یا عناوین مشابه مرجع رسیدگی به شکایات خواهند بود.
۹. موقعیت‌ها و شرایط تعارض منافع باید به صورت واضح به اطلاع کلیه کارکنان برسد و آموزش‌های لازم برای آنان ارائه گردد. کمیته‌های سلامت اداری موظفند متناظر با مفاد این بخشنامه، نسبت به تعیین و اعلام مصادیق و موقعیت‌های تعارض منافع بر اساس فعالیت‌های هر شرکت اقدام نمایند.
۱۰. منظور از کارکنان در این بخشنامه، کلیه مدیران، کارشناسان و سایر شاغلینی است که به صورت رسمی، دائم، پیمانی، مدت معین، انجام کار مشخص، تأمین نیرو، شرکتی، حجمی، طرحی، کارگری، پیمانکاری، برون‌سپاری، مشاوره‌ای و سایر قراردادهای تمام وقت در وزارت نیرو و شرکت‌های زیرمجموعه فعالیت می‌نمایند.
۱۱. کلیه مشمولین این بخشنامه به تناسب مسئولیت خود موظف به اجرای آن و حسب مورد اعلام مراتب به مراجع ذیصلاح می‌باشند. در تمامی موارد، افراد متخلف به تناسب مسئولیت، به مراجع رسیدگی به تخلفات اداری و کمیته تضابط کار و با مراجع قضایی ذیربط معرفی شده و شخصاً و در صورت تعدد، متضامناً مسئولیت جبران خسارات ناشی از تخلف را بر عهده دارند.
۱۲. اجرای مفاد این بخشنامه به عهده بالاترین مقام هر دستگاه می‌باشد.
۱۳. نظارت بر حسن اجرا و ارزیابی و ارائه گزارش‌های شش‌ماهه از اجرای بخشنامه بر عهده دفتر بازرسی و مدیریت عملکرد وزارت نیرو می‌باشد.

رضا اردکانیان