

غیر قابل انتقال

۹۸۱/۰۰۸۹۹۱



پست بانک ایران

تاریخ ۱۴۰۲/۰۲/۱۱

شماره ثبت سپام ۰۰۳۰۱۰۲۶۸۷۴۵۴۸۴۳

ضمانت نامه شماره: ۰۳۰۱،۱۵۰،۳۵۶۳۹۱۳۷،۲

ضمانتنامه انجام تعهدات

نظر به اینکه شرکت ارمغان راه طلایی با شناسه حقوقی ۱۰۱۰۱۶۷۲۲۸۴ به نشانی تهران م ونک خ ملاصدرا خ شیخ بهایی ج ک افتتاح پ ۲۷ کد پستی ۱۴۱۶۸۱۴۵۸۸ به بانک اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد ارائه خدمات در بستر ارسال و دریافت پیام کوتاه از طریق اپراتورهای همراه اول و ایرانسل و سایر اپراتورها به صورت [url/web service](http://url/web service) که موضوع ارجاع کار در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات / معاملات درج شده را با شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی دارد از شرکت ارمغان راه طلایی در مقابل شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی برای مبلغ ۳/۸۲۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال به حروف سه میلیارد و هشتصد و بیست و دومیلیون ریال به منظور انجام تعهداتی که موجب قرارداد یاد شده به عهده می گیرد تضمین و تعهد می نماید در صورتی که شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی کتبا و قبل از انقضای سررسید این ضمانتنامه به بانک اطلاع دهد که شرکت ارمغان راه طلایی از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است ، تا میزان ۳/۸۲۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال به حروف سه میلیارد و هشتصد و بیست و دومیلیون ریال، هر مبلغی را که شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی مطالبه کند به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی با تایید وزیر یا بالاترین مقام کارفرما بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد ، با ذکر نوع تخلف در وجه یا حواله کرد شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی بپردازد.

۱۱۳،۸۲۲،۰۰۰،۰۰۰

مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز یازده اردیبهشت یک هزار و چهارصد و سه و بنا به درخواست کتبی واصله شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که بانک نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا شرکت ارمغان راه طلایی موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند بانک را حاضر به تمدید نماید بانک متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی پرداخت کند.

در صورت ضبط ضمانتنامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

شعبه تجریش کد ۰۳۰۱  
امضاء ۱  
امضاء ۲

مدیریت شعب شرق استان تهران  
پست بانک  
شعبه تجریش  
کد ۰۳۰۱

اخذ تاییدیه صحت ضمانت نامه از طریق سایت بانک ضروری می باشد.

نسخه اصلی ضمانت نامه بدون پرفراژ مبلغ فاقد اعتبار است.

اخذ تاییدیه صحت اصالت این ضمانتنامه از طریق وب سایت بانک ضروری است



صاحبکار: شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی

موضوع قرارداد: ارائه خدمات در بستر ارسال و دریافت پیام کوتاه از طریق اپراتورهای  
همراه اول و ایرانسل و سایر اپراتورها بصورت **url /web service**

پیمانکار: شرکت ارمغان راه طلایی

شماره قرارداد: ۱۴۰۲/۱۱۰۰/۱/۲/۴

سال قرارداد: ۱۴۰۲





بسمه تعالی

## قرارداد شماره ۱۴۰۲/۱۱۰۰/۱/۲/۴

این قرارداد بین شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی به شماره ثبت ۸۵۰۶ و شناسه ملی ۱۰۱۰۱۳۳۵۵۳۹ و کد اقتصادی ۴۱۱۹۱۸۷۹۸۱۹ که در این قرارداد صاحبکار نامیده می‌شود، با نمایندگی آقایان محسن ذبیحی بعنوان مدیرعامل و رئیس هیئت مدیره و امیررضا قیاسی به عنوان عضو هیئت مدیره از یک طرف و شرکت ارمغان راه طلایی با شناسه ملی ۱۰۱۰۱۶۷۲۲۸۴ شماره ثبت ۱۲۳۷۵۹ با نمایندگی سید احمد عبدالصالحی بعنوان مدیرعامل و عضو هیئت مدیره و آقای سید مجید عبدالصالحی بعنوان رئیس هیئت مدیره که به استناد اساسنامه و آگهی تغییرات شرکت اختیار امضا قرارداد را دارند و در این قرارداد پیمانکار نامیده می‌شود از طرف دیگر، بر اساس درخواست تامین خدمت به شماره ۱۴۰۱/۲۳۷۷۷/۸۰۰۰ و از محل اعتبارات جاری - سرفصل فروش و خدمات مشترکین کد بودجه ۱۶۱۶ منعقد می‌گردد.

**ماده یک: موضوع قرارداد**

موضوع قرارداد عبارتست از ارائه خدمات در بستر ارسال و دریافت پیام کوتاه از طریق اپراتورهای همراه اول و ایرانسل و سایر اپراتورها بصورت url /web service به تعداد ۱۳۰ میلیون پیامک به قیمت واحد هر پیامک ۲۹۴ ریال به شرح پیوست شماره ۱ (شرح خدمات و شرایط خصوصی).

۱-۱- این قرارداد بر اساس نتیجه مناقصه عمومی شماره ۱۴۰۱/۲/۱/۴۱ و مجوز شماره ۱۴۰۱/۲۳۷۷۷/۸۰۰۰ مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۱ تنظیم گردیده است.

**ماده دو: مدت قرارداد**

مدت اجرای قرارداد ۱۲ ماه شمسی است و تاریخ تنفیذ و شروع قرارداد از مورخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱ می باشد. شایان ذکر است در صورت رضایت از عملکرد پیمانکار و نیاز صاحبکار به انجام موضوع مفاد قرارداد فوق برای یک دوره جدید، نیاز به شرکت مجدد پیمانکار در مراحل قانونی واگذاری انجام کار فوق بر اساس آیین نامه معاملات صاحبکار می باشد.

**ماده سه: مبلغ قرارداد**

مبلغ کل قرارداد برای انجام مفاد موضوع ماده یک قرارداد (بعدد) ۳۸,۲۲۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (بهرهوف) سی و هشت میلیارد و دویست و بیست میلیون ریال است که بر اساس ریز مقادیر و قیمت‌های مندرج در پیوست شماره ۲ (جدول مقادیر و ریز قیمت‌ها و شرح خدمات) تعیین شده است و این مبلغ تابع تغییرات کارها و کارهای جدید مندرج در ماده ۱۴ قرارداد می باشد.

تبصره ۱: به این قرارداد هیچگونه پیش پرداخت تعلق نمی‌گیرد.

تبصره ۲: در صورت تغییر نرخ واحد هر پیامک در طول مدت قرارداد توسط ارگانهای رسمی، قانون گذار و ذیصلاح و مورد تایید شرکت توزیع نیروی برق خراسان رضوی، فقط به میزان تغییر اعلام شده در نرخ پیامک مشمول تعدیل خواهد شد.

تبصره ۳: در صورت ارائه گواهی ثبت نام به عنوان مودی مالیات بر ارزش افزوده و درج مبلغ مالیات ارزش افزوده در صورتحساب، مالیات مذکور توسط صاحبکار قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره ۴: پرداخت کلیه کسور قانونی و قراردادی بعهده پیمانکار است.

تبصره ۵: انجام کار بصورت دستی می‌باشد.

**ماده چهار: شرایط پرداخت**

پیمانکار موظف است صورت وضعیت موقت کارکرد خود را متناسب با انجام کار و تایید دستگاه نظارت، هر ماه تنظیم و تحویل دستگاه نظارت نماید. دستگاه نظارت حداکثر ظرف یک هفته نسبت به اظهار نظر کتبی اقدام خواهد کرد و در صورت عدم وجود نقص و تایید جهت پرداخت به امور مالی ارسال خواهد نمود و امور مالی ضمن کسر کسور قانونی و جرائم احتمالی نسبت به اعمال حساب اقدام می‌نماید.

کارشناس قراردادها	اداره خرید خدمت	امور تدارکات	مدیر دفتر نظارت بر فروش و وصول مطالبات	معاونت فروش و خدمات مشترکین
سمانه عشرتی	بهزاد بیانی	محمدصادق قنبری	مهدی شفیعی زاده	مهدی دهقان به آبادی

**ماده پنج: اسناد و مدارک قرارداد**

این قرارداد شامل اسناد و مدارک زیر است :

- ۱- قرارداد حاضر
  - ۲- پیوست شماره ۱: شرح خدمات و شرایط خصوصی
  - ۳- پیوست شماره ۲: جدول مقادیر و ریز قیمتها
  - ۴- پیوست شماره ۳: آئین نامه مدیریت بهداشت ، ایمنی و محیط زیست HSE با کد ۱۵B۵۴ و آئین نامه مدیریت پسماند که به رویت و اطلاع پیمانکار رسیده است و در سایت اینترنتی شرکت به آدرس WWW.KEDC.IR موجود می باشد.
  - ۵- پیوست شماره ۴: فرم تعهد نامه عدم افشای اطلاعات
- اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور اجرای قرارداد به پیمانکار ابلاغ می شود یا بین طرفین قرارداد مبادله می گردد جزو اسناد و مدارک قرارداد به شمار می آید این اسناد باید در چهار چوب اسناد و مدارک قرارداد تهیه شود این اسناد ممکن است که به صورت مشخصات فنی، نقشه، دستور کار و صورت مجلس باشد.
- تبصره ۶: هرگاه بین مواد و مندرجات قرارداد حال حاضر و اسناد و مدارک پیوست، تناقضی وجود داشته باشد، در درجه اول، قرارداد و در درجه دوم، مشخصات مندرج در اسناد مناقصه ملاک عمل خواهد بود.

**ماده شش: دستگاه نظارت**

- ۱-۶- نظارت بر اجرای تعهدات پیمانکار که بر طبق این قرارداد تقبل نموده است از طرف صاحبکار به عهده مدیر دفتر نظارت بر فروش و وصول مطالبات بعنوان ناظر و معاونت فروش و خدمات مشترکین بعنوان ناظر عالییه که در این قرارداد دستگاه نظارت نامیده می شود واگذار گردیده است و پیمانکار مکلف است خدمات موضوع قرارداد را تحت نظارت دستگاه مذکور اجراء نماید.
  - ۲-۶- عملیات اجرایی پیمانکار، همیشه باید زیر نظر و با اطلاع دستگاه نظارت انجام شود. نظارتی که از طرف صاحبکار و دستگاه نظارت در اجرای کارها به عمل می آید به هیچ روی، از میزان مسئولیت پیمانکار نمی کاهد.
  - ۳-۶- دستگاه نظارت ، تنها مرجع فنی پیمانکار برای اجرای موضوع قرارداد از سوی صاحبکار است.
- هرگونه تغییرات اظهار نظرهای فنی و اصلاحات مورد نظر پیمانکاران، سازندگان و بازرسان فنی، پس از هماهنگی با دستگاه نظارت انجام و توسط وی به پیمانکار ابلاغ می شود.
- ۴-۶- در صورتی که دستگاه نظارت مواردی از عدم رعایت مشخصات فنی، نقشه ها و دیگر مدارک فنی قرارداد را در اجرای کارها مشاهده کند، با ارسال اخطاریه ای، اصلاح کارهای معیوب را در مدت مناسبی که با توجه به حجم و نوع کار تعیین می نماید از پیمانکار می خواهد. اگر پس از پایان مهلت تعیین شده، پیمانکار نسبت به اصلاح کارها اقدام نکند، صاحبکار می تواند خودش کارهای معیوب را اصلاح کند و هزینه های مربوط را به اضافه ۱۵ درصد، از مطالبات پیمانکار کسر کند. در صورتی که عدم توجه به اخطار دستگاه نظارت برای اصلاح هر کار معیوب از سوی پیمانکار تکرار شود صاحبکار می تواند پیمان را طبق ماده ۱۹ فسخ نماید.
  - ۵-۶- صاحبکار در مدت اجرای قرارداد، هر موقع که لازم بداند، توسط نمایندگان خود، عملیات پیمانکار را بازرسی می کند. پیمانکار موظف است که هر نوع اطلاعات و مدارکی را که مورد نیاز باشد، در اختیار نمایندگان صاحبکار بگذارد و تسهیلات لازم را برای انجام این بازرسیها فراهم سازد.
  - ۶-۶- اگر صاحبکار در طول مدت قرارداد، تصمیم به تغییر دستگاه نظارت بگیرد، این تصمیم باید دست کم یک ماه پیشتر به اطلاع پیمانکار برسد. پیمانکار و دستگاه نظارت موظف هستند که تکلیف آزمایشهای ناتمام، صورتجلسه های در دست اقدام و صورت کارکردهای در حال رسیدگی را روشن کنند. در صورتی که پیمانکار به شرح پیشگفته عمل نکند، صاحبکار مستقیما به جای دستگاه نظارت تکلیف کارهای ناتمام را روشن می کند و هزینه های مربوط به این اقدام را به حساب بدهی پیمانکار منظور می نماید.

۳

کارشناس قراردادها	اداره خرید خدمات	امور تدارکات	مدیر دفتر نظارت بر فروش و وصول مطالبات	معاونت فروش و خدمات مشترکین
سمنانه عشرتی	بهراد بیانی	محمدصادق قنبری	مهدی شفیع زاده ۱۴۰۲/۱۱/۱۹	مهدی دهقان به آبادی دهم



**ماده هفت: تأییدات پیمانکار**

۱-۷- پیمانکار تمام اسناد و مدارک موضوع ماده ۵ قرارداد را مطالعه و از مفاد آن کاملاً آگاه شده است.

۲-۷- پیمانکار موظف است نسبت به تامین نیروی انسانی، تجهیزات، ماشین آلات و ابزار جهت اجرای مفاد قرارداد در صورت نیاز به هزینه خود اقدام نماید

۳-۷- پیمانکار محدوده اجرای کار را رؤیت و بررسی کرده و از وضعیت و شرایط موجود اطلاعات لازم را کسب نموده است.

۴-۷- پیمانکار در قیمت پیشنهادی، سود مورد نظر خود و تمام هزینه های ناشی از مفاد قرارداد را در نظر گرفته و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً در مورد آن استناد به جهل خود نماید و لذا حق هیچگونه درخواست وجه اضافی نخواهد داشت.

۵-۷- پیمانکار از قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه های اجتماعی، مالیاتها، عوارض و دیگر قوانین و مقررات، که تا تاریخ تسلیم پیشنهاد معمول و مجرا بوده است، کاملاً مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعایت نماید. در هر حال، مسئولیت عدم رعایت قوانین و مقررات یاد شده، بر عهده پیمانکار است.

**ماده هشت: تعهدات طرفین**

۱-۸- در صورت نیاز تهیه لوازم و ابزار و البسه کار ایمنی پرسنل و سایر تجهیزات (برابر استانداردها و دستورالعمل های مربوطه) طبق شرایط خصوصی قرارداد به عهده پیمانکار بوده و صاحبکار در این خصوص هیچگونه مسئولیتی ندارد. نظارت بر استفاده صحیح و به موقع از لوازم پرسنل بر عهده پیمانکار می باشد.

۲-۸- پیمانکار ملزم است که خدمات موضوع قرارداد را مطابق روشها و استانداردهای مورد قبول صاحبکار با دقت و جدیت انجام دهد. مسئولیت هرگونه حوادث جانی و مالی و پاسخگویی آن، تماماً بعهد پیمانکار است.

۳-۸- پیمانکار موظف است طی نامه اداری، یک نفر را جهت پاسخگویی و پیگیری امور مربوط به کارهای سیستمی و اداری قرارداد بعنوان نماینده شرکت معرفی نماید که بعنوان مسئول ارتباطی پیمانکار با صاحبکار تلقی می گردد. به غیر از نماینده پیمانکار هیچیک از نیروهای دیگر پیمانکار، حق مراجعه و پیگیری امور قرارداد را ندارند و صاحبکار نیز هیچگونه تعهدی جهت پاسخگویی به غیر از نماینده معرفی شده ندارد. همچنین امضای وی (نماینده معرفی شده شرکت پیمانکاری) به منزله امضای قانونی پیمانکار می باشد.

۴-۸- پیمانکار و نیروهای مربوطه موظفند به جهت هماهنگی با دیگر واحدهای صاحبکار، ساعت ورود و خروج خود را با ساعت اداری صاحبکار هماهنگ و در روزهای تعطیل و خارج از ساعت اداری فقط با هماهنگی دستگاه نظارت فعالیت نمایند.

۵-۸- تامین غذا، سرویس ایاب و ذهاب و اسکان پرسنل پیمانکار، بعهد پیمانکار می باشد.

۶-۸- پیمانکار مکلف است به تشخیص خود در مورد انجام موضوع قرارداد در اولویت نسبت به اخذ بیمه نامه مسئولیت مدنی در قبال نیروهای شاغل در قرارداد و اشخاص ثالث در سطح حداکثر تعهدات (تمام کلوزها از جمله کلوز مربوط به ماده ۶۶ تامین اجتماعی و کلوز پرداخت خسارت بدون رأی دادگاه مطابق با پیش نویس قرارداد) با شرکت بیمه گر مورد تایید صاحبکار به هزینه خود (پیمانکار) اقدام نماید. بدیهی است خسارات و عواقب ناشی از عدم اجرای مفاد این بند بعهد پیمانکار خواهد بود.

۷-۸- پیمانکار و نیروهای وی، متعهد و مکلف هستند که در محل انجام کار و مراجعات به اماکن، کلیه شئون اداری، شرعی و عرفی را رعایت نماید.

۸-۸- پیمانکار تحت هیچ شرایطی نمی تواند از پرسنل صاحبکار در اجرای عملیات موضوع قرارداد (ماده یک) و سایر وظایف مترتبه با قرارداد استفاده نماید.

۹-۸- پیمانکار متعهد است که عملیات موضوع قرارداد را توسط افرادی که در کار خود تخصص و تجربه کافی دارند، انجام دهد.

۴

کارشناس قراردادها	اداره خرید خدمت	امور تدارکات	مدیر دفتر نظارت بر فروش و وصول مطالبات	معاونت فروش و خدمات مشترکین
سمانه عشرتی	بهزاد بیانی	محمدصادق قنبری	مهدی بنفیع زاده	مهدی دهقان به آبادی





۸-۱۰- پیمانکار متعهد است در صورت عدم رعایت مقررات مربوط به نحوه صدور فاکتور ( که منجر به عدم قبول اعتبار مالیاتی توسط سازمان امور مالیاتی می گردد و یا در ممیزی سازمان معلوم شود که پیمانکار (فروشنده) مالیات دریافتی را به سازمان پرداخت نکرده است ) که منجر به بروز خسارت به صاحبکار گردد ، بصورت کامل کلیه خسارت را جبران نماید بدیهی است صاحبکار حق دارد کل خسارت را از مطالبات یا سپرده های پیمانکار کسر نماید.

۸-۱۱- پیمانکار در طول اجرای قرارداد و پس از آن به عنوان امین صاحبکار محسوب شده و هر گونه استفاده و بهره برداری از اطلاعات خارج از حوزه قرارداد و یا واگذاری آن به اشخاص ثالث و نگهداری آن در شرکت پیمانکار، تخلف تلقی شده و با خاطی برابر مقررات رفتار خواهد شد.

۸-۱۲- پیمانکار می بایست صلاحیت انجام کار خود را از نظر ایمنی از وزارت کار و امور اجتماعی اخذ و ارایه نمایند.

۸-۱۳- صاحبکار در قبال نیروهای انسانی تحت پوشش پیمانکار هیچگونه تعهد استخدامی نخواهد داشت.

۸-۱۴- پیمانکار موظف است قبل از شروع بکار به تشخیص خود نسبت به بازدید از محل انجام کار اقدام نماید.

۸-۱۵- تامین کلیه کالاها و تجهیزات مورد نیاز موضوع قرارداد بعهده پیمانکار می باشد.

۸-۱۶- پیمانکار موظف به اخذ ردیف پیمان از سازمان تامین اجتماعی و اعلام کتبی آن به همراه شماره کارگاه خود به امور مالی می باشد.

### ماده نه: قوانین کار و بیمه های اجتماعی و مالیاتها

۹-۱- پیمانکار تأیید می کند از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار(ماده ۱۳ قانون کار و غیره)، بیمه های تأمین اجتماعی (ماده ۳۸ و غیره) و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض کاملاً مطلع بوده و متعهد به اجرای آنها می باشد. در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه صاحبکار نخواهد بود. صاحبکار در اجرای قوانین مزبور نسبت به اعمال کسور پیش بینی شده از صورت حسابهای پیمانکار اقدام خواهد نمود.

۹-۲- هرگاه پس از تاریخ امضای قرارداد در نتیجه تغییر قوانین و مقررات در مورد نرخ مالیات و بیمه مربوط به این قرارداد تغییر نماید، بنحوی که این تغییر موجب افزایش یا کاهش هزینه های قرارداد گردد پیمانکار حسب مورد ذیحق به دریافت یا مکلف به پرداخت وجوه افزایش یا کاهش یافته می باشد.

### ماده ده: نحوه اشتغال نیروهای انسانی پیمانکار

نیروهای انسانی پیمانکار می بایست دارای شناسنامه ایرانی بوده و طبق قانون کار صلاحیت انجام کار را داشته باشند و همچنین از حیث مقررات مربوط به نظام وظیفه عمومی ممنوعیت اشتغال بکار نداشته باشند. در صورتیکه نیروهای انسانی پیمانکار در اجرای صحیح کارها مسامحه ورزیده و موجبات نارضایتی صاحبکار را فراهم آورند، صاحبکار می تواند برکناری آنها را از پیمانکار خواسته و پیمانکار مکلف به اجرای این دستور می باشد که بایستی بلافاصله بکار آنها خاتمه داده و نیروی دیگری را جایگزین نماید و این موضوع هیچ حقی را برای پیمانکار ایجاد نخواهد کرد.

### ماده یازده: مسئولیت حسن اجرای کار، گزارش پیشرفت کار

۱۱-۱- پیمانکار مسئولیت کامل حسن اجرای کارهای موضوع قرارداد را طبق اسناد و مدارک قرارداد بر عهده دارد.

۱۱-۲- پیمانکار متعهد است که برنامه زمانی تفصیلی اجرای قرارداد را طبق نظر دستگاه نظارت و در چهار چوب مدت قرارداد تهیه نماید و ظرف مدت ۱ ماه از تاریخ مبادله قرارداد و یا مدت دیگری که در اسناد و مدارک قرارداد تعیین شده است، یا مدتی که توسط دستگاه نظارت تعیین می گردد(هر کدام زودتر فرا برسد)، تسلیم دستگاه نظارت نماید تا پس از اصلاح و تصویب صاحبکار برای اجرا به پیمانکار ابلاغ شود.

۱۱-۳- پیمانکار موظف به ارایه گزارش پیشرفت کار مطابق با نظر دستگاه نظارت می باشد.

کارشناس قراردادهای	اداره خرید خدمت	امور تدارکات	مدیر دفتر نظارت بر فروش و وصول مطالبات	معاونت فروش و خدمات مشترکین
سمانه عشرتی	بهرام بیانی	محمدصادق قنبری	مهدی طبعی راهم	مهدی دهقان به آبادی



**ماده دوازده: حفاظت از کار**

پیمانکار موظف به انجام فعالیتهای موضوع قرارداد با رعایت کامل نکات ایمنی، دستورالعملها و استانداردهای مربوطه (از جمله دستورالعملهای حفاظت فنی، ایمنی، زیست محیطی، دستور العمل HSE و دستورالعمل مدیریت پسماند) می باشد. در صورت مشاهده عدم رعایت دستورالعملهای فوق الذکر، صاحبکار می تواند نسبت به توقف بخشی یا کل انجام فعالیت را که مغایر با دستورالعملهای مربوطه بوده، تا برقراری کامل اجرای دستورالعملهای یاد شده صادر نماید، در این حالت پیمانکار حق مطالبه خسارت در اثر دستور توقف کار را نداشته و در صورت تأخیر پروژه مشمول وجه التزام موضوع ماده ۲۱ خواهد شد. پیمانکار متعهد است نسخه‌ای از دستورالعملهای حفاظت فنی، ایمنی، زیست محیطی، دستور العمل HSE و دستورالعمل مدیریت پسماند و ضوابط و مقررات ایمنی صنعت برق را از صاحبکار اخذ نماید.

**ماده سیزده: عدم واگذاری قرارداد**

پیمانکار حق واگذاری یا انتقال تمام یا قسمتی از تعهدات موضوع این قرارداد بدون اجازه کتبی صاحبکار را به اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگر ندارد.

**ماده چهارده: تغییر مقادیر کار**

صاحبکار می تواند قبل از پایان مدت قرارداد با ابلاغ کتبی به پیمانکار مقادیر کار را تا میزان ۲۵٪ درصد مبلغ قرارداد افزایش یا کاهش دهد بدون آنکه در واحد بهاء و شرایط قرارداد تغییر حاصل شود و پیمانکار ملزم به قبول آن می باشد. در صورت افزایش یا کاهش مقادیر قرارداد ناشی از افزایش یا کاهش موضوع قرارداد، مدت قرارداد، متناسباً افزایش یا کاهش خواهد یافت.

تبصره ۷: چنانچه حین اجرای عملیات موضوع قرارداد صاحبکار انجام کارهایی را که در جدول مقادیر و قیمتها برای آنها قیمت پیش بینی نشده باشد از پیمانکار درخواست نماید انجام کارهای اضافی پس از تایید دستگاه نظارت، قابل اجرا و محاسبه خواهد بود که برای آنها ابتدا می بایست قیمت اجرا به توافق طرفین رسیده و سپس مراتب در قالب الحاقیه به پیمانکار ابلاغ و برابر مفاد قرارداد اقدام خواهد شد.

**ماده پانزده: تغییر مدت قرارداد**

در موارد زیر مدت قرارداد قابل تغییر خواهد بود.

الف: در صورتی که مقادیر کار طبق ماده ۱۴ قرارداد تغییر کند.

ب: در مورد بروز حوادث قهریه.

ج: در صورتیکه قوانین و مقررات جدیدی وضع شود که در مدت اجرای کار مؤثر می باشد.

چ: موارد دیگری که به تشخیص صاحبکار خارج از قصور پیمانکار باشد.

**ماده شانزده: تضامین قرارداد**

۱۶-۱- تضمین انجام تعهدات:

به منظور تضمین انجام تعهدات، پیمانکار مکلف است همزمان با امضای قرارداد سپرده مورد قبول شرکت معادل ۱۰٪ مبلغ قرارداد به صاحبکار تسلیم نماید. ضمانتنامه یا سپرده مذکور بعد از اتمام مدت قرارداد، تایید دستگاه نظارت و مشروط به اینکه هیچگونه بدهی ناشی از این قرارداد و یا سایر تعهدات قراردادهای دیگر (شامل کالا و غیره) به صاحبکار نداشته باشد، مسترد خواهد شد.

۱۶-۲- تضمین حسن انجام کار و بیمه:

صاحبکار از هر صورت وضعیت پیمانکار ۱۰٪ بعنوان سپرده حسن انجام کار کسر خواهد نمود که در پایان قرارداد و در صورت عدم بدهکاری پیمانکار به صاحبکار (ناشی از این قرارداد و یا سایر تعهدات قراردادهای دیگر) به پیمانکار پرداخت و در قراردادهایی که دوره تضمین دارد، پس از پایان دوره تضمین و با نظر دستگاه نظارت، قابل پرداخت می باشد. در راستای اجرای ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی نیز ۵٪ از هر صورت وضعیت بعنوان سپرده بیمه کسر و همراه با آخرین صورت وضعیت تا ارایه مفاصا حساب تامین اجتماعی نزد صاحبکار باقی خواهد ماند.

کارشناس قراردادهای	اداره خرید خدمات	امور تدارکات	مدیر دفتر نظارت بر فروش و وصول مطالبات	معاونت فروش و خدمات مشترکین
سمانه عشرتی	بهزاد بیانی	محمدصادق قنبری	مهدی مخیسی زانم	مهدی دهقان به آبادی



**ماده هفده: دوره تضمین**

پیمانکار کیفیت خدمات موضوع این قرارداد را تضمین می نماید. اگر به تشخیص صاحبکار یا دستگاه نظارت معایب و نقایصی در کار مشهود شود که ناشی از عملکرد پیمانکار باشد، پیمانکار متعهد است، حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز از تاریخ ابلاغ کتبی اقدام به رفع معایب و نقایص با هزینه خود نماید و گزارش رفع نواقص را به صاحبکار یا دستگاه نظارت اعلام نماید. هرگاه پیمانکار در انجام این تعهد، قصور ورزد یا مسامحه کند صاحبکار حق دارد آن معایب یا نقایص را وکالتاً و یا به هر ترتیبی که مقتضی بداند رفع و هزینه آن را به اضافه ۱۵ درصد هزینه بالاسری بدون انجام تشریفات قضائی و اداری از محل سپرده حسن انجام کار و یا هرنوع تضامین و مطالبات و یا سپرده وی برداشت نماید. پیمانکار حق هیچگونه اعتراض نسبت به میزان هزینه بعمل آمده را نخواهد داشت. در صورتی که سپرده مذکور تکافوی جبران هزینه‌های فوق را ننماید، پیمانکار مکلف به پرداخت آن می باشد. همچنین چنانچه خسارت جانی و مالی ناشی از عملکرد پیمانکار به صاحبکار و یا اشخاص ثالث وارد گردد، پیمانکار ضامن جبران آن خسارت خواهد بود.

**ماده هجده: حوادث قهریه**

در مورد بروز حوادث قهریه که مانع ایفای تعهدات پیمانکار می گردد، پیمانکار از مسئولیت مبرا است مشروط بر آنکه اینگونه حوادث:

۱-۱۸- غیر قابل پیش بینی بوده

۲-۱۸- جلوگیری یا رفع آن از عهده پیمانکار خارج باشد.

۳-۱۸- فعل یا ترک فعل پیمانکار در بروز آن موثر نبوده باشد.

پیمانکار مکلف است در اسرع وقت صاحبکار را از بروز اینگونه حوادث مطلع و تمدید مدت و یا در صورت عدم امکان ادامه قرارداد خاتمه قرارداد را درخواست نماید. صاحبکار پس از حصول اطلاع موضوع را بررسی نموده و حسب مورد، تمدید مناسبی در نظر گرفته و به اطلاع پیمانکار می رساند و یا قرارداد را خاتمه می دهد.

در بروز حوادث قهری، هیچ یک از دو طرف مسئول خسارت های وارد شده به طرف دیگر در اثر این حوادث نیست.

**ماده نوزده: فسخ قرارداد و اقدامات پس از آن**

در موارد ذیل قرارداد از طرف صاحبکار قابل فسخ می باشد.

۱-۱۹- عدم انجام تمام یا قسمتی از تعهدات قراردادی و بروز تاخیر غیر مجاز بیش از ۲۰٪ مدت قرارداد.

۲-۱۹- عدم توانایی فنی و مالی پیمانکار در انجام خدمات موضوع قرارداد به تشخیص صاحبکار.

۳-۱۹- واگذاری قرارداد به غیر بدون اجازه کتبی صاحبکار.

۴-۱۹- شمول ممنوعیت قانونی پیمانکار موضوع ماده ۲۲ قرارداد.

۵-۱۹- انحلال شرکت پیمانکار

۶-۱۹- ورشکستگی پیمانکار

۷-۱۹- عدم رعایت بند ۸-۸ قرارداد

۸-۱۹- عدم پذیرش افزایش مقادیر قرارداد طبق ماده ۱۴ قرارداد

۹-۱۹- تحقق مفاد بندهای ماده ۱ آیین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه

هرگاه صاحبکار قرارداد را به یکی از علل مشروحه فوق فسخ کند مراتب را کتبا به اطلاع پیمانکار می رساند و بدون احتیاج به انجام دادن تشریفات قضائی یا اداری مبلغ سپرده انجام تعهدات و انجام کار موضوع ماده ۱۶ قرارداد را به نفع خود ضبط و وصول می نماید.

پیمانکار پس از فسخ قرارداد ظرف مدت ده روز صورت وضعیت و صورت حساب نهائی را تسلیم صاحبکار نموده و صاحبکار پس از دریافت صورت وضعیت و صورت حساب مذکور طبق مقررات با پیمانکار تسویه حساب می نماید.

کارشناس قراردادها	اداره خرید خدمت	امور تدارکات	مدیر دفتر نظارت بر فروش و وصول مطالبات	معاونت فروش و خدمات مشترکین
سمانه عشرتی	بهزاد بیانی	محمدصادق قنبری	مهدی شفیعی زاده	مهدی دهقان به آبادی

**ماده بیست: خاتمه قرارداد**

صاحبکار در طول مدت قرارداد می‌تواند قرارداد را خاتمه دهد در این صورت صاحبکار مراتب را کتبا به اطلاع پیمانکار رسانیده و مهلتی را برای خاتمه دادن به قرارداد تعیین می‌نماید.

پیمانکار در طول مهلت فوق می‌بایست مطابق قرارداد به تعهدات خود عمل نماید و در صورت عدم انجام تعهدات، صاحبکار می‌تواند آن تعهدات را وکالتاً و یا به هر ترتیب که مقتضی بداند رفع و هزینه آن را به اضافه ۱۵ درصد هزینه بالاسری بدون انجام تشریفات قضائی و اداری از محل سپرده انجام تعهدات و یا هر نوع تضامین و مطالبات و یا سپرده وی برداشت نماید. پیمانکار حق هیچگونه اعتراض نسبت به میزان هزینه بعمل آمده را نخواهد داشت. در صورتی که سپرده مذکور تکافوی جبران هزینه های فوق را ننماید، پیمانکار مکلف به پرداخت آن می‌باشد.

پیمانکار ظرف مدت ۱۰ روز پس از تاریخ خاتمه قرارداد نسبت به ارسال صورت وضعیت نهائی اقدام خواهد نمود و صاحبکار صورت وضعیت فوق را بررسی و مطالبات و بدهیها و جرائم احتمالی پیمانکار را با در نظر گرفتن مفاد این ماده محاسبه و اعمال حساب می‌نماید. پس از انجام تسویه حساب ضمانتنامه انجام تعهدات پیمانکار و سپرده حسن انجام کار مطابق با ماده ۱۶ آزاد خواهد شد.

**ماده بیست و یک: وجه التزام**

در پایان کار هر مرحله از قرارداد، در صورتی که مدت انجام کار، بیش از مدت اولیه به علاوه مدت های تمدید شده آن مرحله باشد، دستگاه نظارت، مدت تاخیر غیرمجاز را تعیین می‌کند و ملاک محاسبه خسارت تاخیر قرار می‌گیرد. به ازای هر روز تاخیر در رفع اشکالات اعلام شده و یا انجام تعهدات قرارداد، مبلغ ۳۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال از صورت وضعیت و یا هرگونه سپرده پیمانکار نزد صاحبکار بعنوان وجه التزام کسر خواهد شد.

**ماده بیست و دو: ممنوعیت قانونی**

پیمانکار رسماً اعلام می‌نماید که مشمول ممنوعیت مندرج در قانون منع مداخله مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ و اصلاحیه های بعدی آن و بخشنامه شماره ۹۹/۳۳۱۴۴/۵۰/۱۰۰ مورخ ۱۳۹۹/۰۸/۱۸ وزیر نیرو نمی‌باشد.

**ماده بیست و سه: حل اختلافات**

در صورتیکه اختلافاتی بین صاحبکار و پیمانکار بروز کند اعم از اینکه مربوط به اجرای خدمات موضوع قرارداد یا مربوط به تفسیر و تعبیر هر یک از مواد و اسناد و مدارک پیوست آن باشد چنانچه طرفین نتوانند موضوع اختلاف را از راه توافق حل نمایند، از طریق داور مرضی طرفین یا مراجع قضایی قانونی (دادگاه صالح دادگاه عمومی شهرستان مشهد خواهد بود) حل و فصل خواهد شد، پیمانکار ملزم است که تا حل اختلاف تعهداتی را که به موجب قرارداد به عهده دارد اجرا نماید و در غیر اینصورت صاحبکار به تشخیص خود طبق قرارداد عمل خواهد نمود. بدیهی است در صورت عدم توافق در تعیین داور حق مراجعه به مراجع قضایی محفوظ خواهد بود.

**ماده بیست و چهار: نشانی طرفین**

صاحبکار اقامتگاه خود مشهد - بلوار وکیل آباد - بلوار دانشجو - بلوار فرهنگ (بین فرهنگ ۲۸ و ۳۰) شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی تلفن تعیین می‌نماید و پیمانکار اقامتگاه خود را تهران - خیابان انقلاب - تقاطع فلسطین شمالی - ساختمان مهر - شماره ۳۱۲ - طبقه ۴ - واحد ۱۲ - تلفن ۵۰۰ - ۰۲۱۴۳۴۳۱۰۰۰ همراه ۰۹۱۲۳۴۸۷۷۲۴ تعیین می‌نماید و هرگونه نامه یا ابلاغی به نشانی - های فوق ارسال گردد ابلاغ شده تلقی می‌گردد و در صورتیکه هر یک از طرفین تغییر در نشانی های خود بدهد مکلف است در مدت یک هفته نشانی جدید را کتبا به اطلاع طرف دیگر قرارداد برساند در غیر این صورت نشانی فعلی وفق ماده ۱۰۱۰ قانون مدنی اقامتگاه طرفین شناخته شده و مکاتبات به این نشانی ارسال خواهند شد.

کارشناس قراردادهای	اداره خرید خدمات	امور تدارکات	مدیر دفتر نظارت بر فروش و وصول مطالبات	معاونت فروش و خدمات مشترکین
سمانه عمرتی	بهزاد بیانی	محمدصادق قنبری	مهدی شفیعی زاده	مهدی دهقان به آبادی



**ماده بیست و پنج : نسخ قرارداد**

این قرارداد در تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱ در محل ستاد شرکت توزیع نیروی برق خراسان رضوی در ۲ نسخه با ۲۵ ماده و ۷ تبصره و بر اساس ماده ۱۰ قانون مدنی تنظیم گردیده است که یک نسخه آن پس از امضاء تحویل پیمانکار می گردد، کلیه نسخ قرارداد حکم واحد را دارد. مطابق ماده ۳۰ آیین نامه معاملات شرکت توانیر، قرارداد حاضر طی تاییدیه شماره ۱۴۰۰/۹۸۷۶/۳۰۰۱۰ مورخ ۱۴۰۰/۴/۱۲ مصوب و مورد تایید هیئت مدیره قرار گرفته و هیچگونه تغییری نداشته است.

**پیمانکار**

شرکت ارمغان راه طلایی

سید مجید عبدالصالحی

عضو هیئت مدیره

امضاء:

سید احمد عبدالصالحی

مدیر عامل و عضو هیئت مدیره

امضاء:

**صاحبکار**

شرکت توزیع نیروی برق خراسان رضوی

امیررضا قیاسی

عضو هیئت مدیره

امضاء:

محسن ذبیحی

مدیر عامل و رئیس هیئت مدیره

امضاء:

شرکت ارمغان راه طلایی



کارشناس قراردادها	اداره خرید خدمت	امور تدارکات	مدیر دفتر نظارت بر فروش و وصول مطالبات	معاونت فروش و خدمات مشتریان
سمانه عشرتی	بهرزاد بیانی	محمدصادق قنبری	مهدی شفیع زاده	مهدی دهقان به آبادی

شرکت ارمغان راه طلایی



## پیوست شماره ۱: شرح خدمات

۱. ارائه خدمات در بستر ارسال و دریافت پیام کوتاه برای حدود ۱,۴ میلیون مشترک و متقاضی به تعداد تقریبی ۱۳۰,۰۰۰,۰۰۰ پیامک از طریق اپراتورهای همراه اول، ایرانسل و سایر اپراتورها بصورت **Url/Webservice** تحت وب.
۲. دریافت پیام کوتاه بصورت رایگان.
۳. پشتیبانی نرم افزار و رفع اشکالات نرم افزار در طول مدت قرارداد.
۴. امکان شارژ پنل پیامک بصورت دوره ای ( دو ماهه) و ارائه صورت وضعیت مربوطه در پایان هر ماه.
۵. ارائه نرم افزار ارسال و دریافت پیام کوتاه ( تحت وب ) و وب سرویس اتصال نرم افزارهای شرکت به پنل پیامک کوتاه و امکان گزارش گیری از نرم افزار.
۶. ارسال نظیر به نظیر پیام کوتاه به مشترکین در هر ثانیه حداقل ۵۰ پیام.
۷. آبونمان و هزینه حق اتصال شماره اختصاصی بعهده پیمانکار.
۸. تخصیص سرشماره لازم جهت ارسال پیامک بصورت رایگان ترجیحا سرشماره های ۵۰۰۰۵۹۰ - ۵۰۰۰۱۹۰ - ۵۰۰۰۴۹۰ - ۹۰۰۰۰۴۹۰ و ...
۹. منظور از پیام موفق در پیام های ارسالی به پیامهایی با وضعیت **smscommands accepted** و **Delivered** می باشد.
- ۱۰-پرداخت کلیه عوارض و کسورات قانونی قرارداد بعهده پیمانکار خواهد بود

## پیوست شماره ۲

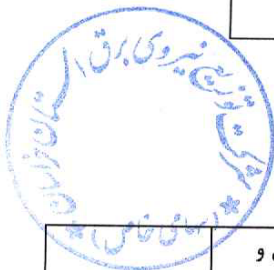
## جدول مقادیر و ریز قیمتها

منافسه عمومی یک مرحله ای به شماره ۱۴۰۱/۲/۱/۴۱ واگذاری ارایه خدمات در بستر ارسال و دریافت پیام کوتاه

شرح کالا	تعداد	واحد	مبلغ واحد (ریال)	مبلغ کل (ریال)
واگذاری ارایه خدمات در بستر ارسال و دریافت پیام کوتاه از طریق اپراتورهای همراه اول و ایرانسل و سایر اپراتورها بصورت <b>url /web service</b>	۱۳۰,۰۰۰,۰۰۰	پیامک	۲۶۴+۳۰=۲۹۴	۳۸,۲۲۰,۰۰۰,۰۰۰

مبلغ فوق با در نظر گرفتن مبلغ ۳۰ ریال به ازای هر پیامک بر اساس بند (ط) تبصره ۶ قانون بودجه سال ۱۴۰۱ مصوب مجلس شورای اسلامی می باشد.

جمع کل (ریال)	
به عدد	۳۸,۲۲۰,۰۰۰,۰۰۰
به حروف	سی و هشت میلیارد و دویست و بیست میلیون ریال



کارشناس قراردادها	سمانه عشرتی	اداره خرید خدمت	بهزاد بیانی	امور تدارکات	محمدصادق قنبری	مدیر دفتر نظارت بر فروش و وصول مطالبات	مهدی شیبی زاکه	معاونت فروش و خدمات مشترکین	مهدی دهقان به آبادی
-------------------	-------------	-----------------	-------------	--------------	----------------	--	----------------	-----------------------------	---------------------





## تعهد عدم شمول ممنوعیت قانونی

پیشنهاد دهنده یا پیمانکار رسماً اعلام مینماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون مصوب ۲۳ دیماه یکهزار و سیصد و سی و هفت نمیباشد در صورتیکه شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی خلاف آنرا اثبات کند علاوه بر آنکه قرارداد را ملقی خواهند نمود حق خواهد داشت سپرده و تضمین پیشنهاد دهنده یا پیمانکار را ضبط نماید و خساراتی را که از القاء و یا تاخیر در اجرای موضوع قرارداد متوجه شود به تشخیص خود تعیین و از اموال پیشنهاد دهنده یا پیمانکار استیفا کند.

همچنین پیشنهاد دهنده یا پیمانکار تعهد میکند که تا پایان اجرا قرارداد و واریز نهائی آن به هیچ نحو و طریقی اشخاص مذکور در قانون اشاره شده را در قرارداد سهام و ذینفع نسازد والا شرکت حق خواهد داشت قرارداد را فسخ و سپرده تضمین پیشنهاد دهنده یا پیمانکار را ضبط نماید. پیمانکار متعهد است هرگاه در جریان اجرای قرارداد به جتهی از جهات مذکور در قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۷۷ خود با مدیران و یا بازرسان و یا هر یک از شرکا و صاحبان سهام مشمول ممنوعیت معامله با شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی واقع شوند و بلافاصله پس از حدوث سبب منع مراتب را به شرکت اطلاع ندهد شرکت علاوه بر حق فسخ قرارداد میتواند سپرده و تضمینهای پیمانکار را بدون احتیاج بانجام تشریفات قضائی یا اداری به سود خود وصول و ضبط نماید و خسارات ناشی از فسخ و تاخیر در اجرای قرارداد را راساً تشخیص و از دارائی پیمانکار وصول نماید. چنانچه پیمانکار تغییراتی که در صاحبان سهام با میزان سهام با مدیران یا بازرسان شرکت پیمانکار دستگاه های دولتی با شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی پیش آمده و سبب منع مداخله پیمانکار و بالتیجه مشمول به قانون نامبرده گردیده بلافاصله و بموقع خود کتبا به شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی اطلاع دهد چنانچه مانع قانونی فوق مرتفع نگردد در اینصورت نیز شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی علاوه بر فسخ قرارداد میتواند شرح شرکت مذکور فوق بدون احتیاج بانجام تشریفات قضائی یا اداری سپرده و تضمینهای پیمانکار از هر قبیل که باشد به سود خود وصول و ضبط نموده و کلیه خسارات وارده را راساً تشخیص و از دارائی پیمانکار وصول نماید.

مهر و امضاء




شرکت برستان راه طلایی



کارشناس قراردادها	آماره خرید خدمت	امور تدارکات	مدیر دفتر نظارت بر فروش و کنترل مطالبات	معاونت فروش و خدمات مشترکین
سمانه عشرتی	بهزاد بیانی	محمدصادق قنبری	مهدي شيبی زاده	مهدي دهقان به آبادی
			۱۴۰۱/۲۹	

## تعهدنامه عدم افشاء و حفظ محرمانگی اطلاعات

این تعهدنامه میان شرکت ..... به شماره ثبت ..... شناسه ملی .....  
کد اقتصادی..... به نشانی ..... دارنده/دارندگان امضاء مجاز آقای/خانم ..... کد ملی .....  
..... که در این تعهدنامه «گیرنده اطلاعات» نامیده می شود، متعهد به عدم افشاء و حفظ محرمانگی  
اطلاعات شرکت توزیع نیروی برق استان خراسان رضوی به شناسه ملی ۱۰۱۰۱۳۳۵۵۳۹، شماره ثبت ۸۵۰۶ کد  
اقتصادی ۴۱۱۱۹۱۸۷۹۸۱۹ که در این تعهدنامه «صاحب اطلاعات» نامیده می شود منعقد می گردد. مفاد این  
تعهدنامه به شرح زیر اعلام می گردد:

### ماده ۱: موضوع تعهدنامه

موضوع تعهدنامه عبارت است از حفظ امانت، رازداری و عدم افشای اطلاعات، دانش و اسرار تجاری، اداری، مالی،  
فنی، مدارک و مستندات فعلی و آتی و همچنین رعایت شرایط، حدود، مالکیت، اعتبار حقوق، محدودیتها و  
جزئیات مربوطه که از جانب صاحب اطلاعات به منظور انجام تعهدات یا امور محوله در اختیار گیرنده اطلاعات قرار داده  
می شود.

### تبصره ۱:

رعایت موضوع این تعهدنامه، مشمول اعمال مراقبت در خصوص عدم افشای اطلاعات و اسرار صاحب اطلاعات توسط سایر  
عوامل و کارکنان گیرنده اطلاعات و همچنین جلوگیری از ادامه افشای اطلاعات نیز می باشد.

### تبصره ۲:

عدم افشای اطلاعات، مستلزم اعمال مراقبت های لازم جهت عدم افشای ناخواسته اطلاعات و اسرار صاحب اطلاعات نیز می باشد.

### ماده ۲: اطلاعات مشمول تعهدنامه

کلیه اطلاعات، اسناد و موضوعاتی که به صورت کلی یا جزئی در اختیار گیرنده اطلاعات قرار می گیرد، دارای طبقه بندی حفاظتی  
می باشد و محرمانه محسوب می گردد. هرگونه اطلاعات، دانش و اسرار تجاری، اداری، مالی، فنی، مدارک و مستندات فعلی و  
آتی اعم از کلیه اطلاعات کتبی، شفاهی، دیداری، الکترونیکی، کلیه برنامه های در دست اقدام و آتی، اطلاعات کارکنان،  
مشتریان، تأمین کنندگان و دیگر ذینفعان، اطلاعات اسناد قراردادی و حقوقی، اطلاعات دارایی های معنوی، اطلاعات طرحها،  
یادداشتها، نقشهها، نمودارها، عکسها و تصاویر، جداول، برنامه ها و نرم افزارها، اختراعات، کشفیات، پیشرفتها، ابزارها،  
اطلاعات طراحی و ساخت، دستگاهها، تجهیزات، عملکردها، برچسبها، سامانهها، قیمتها، آزمایشها، مفاهیم و فرمولها،  
روشها، اطلاعات مربوط به استراتژی های تجاری، محصولات، بازاریابی، تبلیغات، اطلاعات طرحهای اقتصادی و دیگر امور فنی  
و تجاری، اطلاعات مربوط به سامانهها، مسائل امنیتی، عیوب و نقصهای احتمالی سامانهها، مباحث مربوط به جلسات داخلی  
و هرگونه مکاتبه از جمله ایمیلها بین صاحب اطلاعات و گیرنده اطلاعات، همچنین کلیه اطلاعاتی که به صورت رسمی یا  
غیررسمی توسط صاحب اطلاعات اعلام گردیده است، مشمول این تعهدنامه می باشند.

### تبصره ۱:

موارد زیر جزو مصادیق مشمول تعهدنامه نمی باشند:

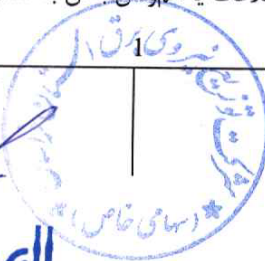
- ۱- اطلاعاتی که به موجب قانون، مقررات یا دستور مقامات قضایی ارائه آن ضروری باشد. (در این صورت باید مراتب  
را فوراً حتی الامکان پیش از ارائه اطلاعات یا همزمان با آن به اطلاع صاحب اطلاعات رسانده شود)

امضاء و مهر شرکت گیرنده اطلاعات:

امضاء نماینده صاحب اطلاعات:



شرکت ارمغان راه طلایی





۲- ارائه اطلاعات با رضایت قبلی و کتبی صاحب اطلاعات باشد.

### ماده ۳: تعهدات گیرنده اطلاعات

- ۱-۳- عدم افشاء و انتشار اطلاعات دریافتی، به هر شخص و به هر شکل اعم از کتبی، شفاهی، الکترونیکی و ...؛
- ۲-۳- اتخاذ تدابیر مناسب، به منظور ایجاد امنیت فیزیکی اطلاعات و اسناد دریافتی به نحو شایسته، مطابق با الگوهای متعارف و پذیرفته شده فنی و رفتار سازمانی.
- ۳-۳- استفاده از اطلاعات و اسناد دریافتی، صرفاً، در راستای اجرای انجام تعهدات و در حد موردنیاز.
- ۴-۳- خودداری از هرگونه نسخه برداری از اطلاعات و اسناد دریافتی، به هر عنوان و به هر وسیله که باشد.
- ۵-۳- تفهیم مفاد این تعهدنامه و تعهدات آن به عوامل و کارکنان گیرنده اطلاعات که به مناسبت اجرای وظایفشان، اطلاعات دریافتی در اختیار ایشان قرار می گیرد.
- ۶-۳- عدم آسیب رساندن به اطلاعات و اسناد صاحب اطلاعات به هر شکل ممکن.
- ۷-۳- چنانچه در راستای انجام کار نیاز باشد تا گیرنده اطلاعات، اطلاعات را با اشخاص ثالث در میان بگذارد، اولاً می بایست از صاحب اطلاعات مجوز کتبی (حاوی جزئیات اطلاعات قابل اشتراک گذاری) اخذ نماید؛ ثانیاً قبل از انتقال یا اشتراک گذاری اطلاعات، اطمینان حاصل نماید که طرف ثالث نیز تعهدنامه‌ی عدم افشاء را امضا نموده است که این موضوع می بایست در مجوز مزبور بیان گردد.
- ۸-۳- گیرنده اطلاعات تعهد نمود اطلاعات را در اهدافی غیر از رابطه خود با صاحب اطلاعات مورداستفاده قرار ندهد و همچنین اطلاعات را در غیر از راستای انجام امور صاحب اطلاعات بازسازی یا تغییر شکل نیز ندهد.
- ۹-۳- صاحب اطلاعات حق بررسی شیوه‌های حفظ اطلاعات و درخواست برای اتخاذ تدابیر مناسب و تغییر یا بهبود شیوه نگهداری اطلاعات نزد گیرنده اطلاعات را برای خود محفوظ می دارد.
- ۱۰-۳- گیرنده اطلاعات باید در صورت درخواست صاحب اطلاعات، تمامی نسخ اطلاعات و اسناد دریافتی به انضمام کلیه رونوشت‌ها و کپی‌ها و نسخه‌های بازسازی شده را که به صورت مکتوب، از طریق ایمیل، بر روی هرگونه ادوات ذخیره سازی (از قبیل حافظه فلش، سی دی، فلاپی و ...) یا از هر طریق دیگر از طرف صاحب اطلاعات در اختیار وی قرار گرفته است به صاحب اطلاعات بازگرداند و کلیه اطلاعات نزد خود را به نحو مناسبی امحاء نماید و از بین بردن آن‌ها را گواهی و اثبات نماید.
- ۱۱-۳- در صورتی که به هر نحو همکاری طرفین قطع گردد، کلیه تعهدات ناشی از این تعهدنامه تا زمانی که اطلاعات در اختیار گیرنده اطلاعات قرار دارد، معتبر و لازم‌الاتباع باقی خواهد ماند.
- ۱۲-۳- گیرنده اطلاعات حق هیچ انتفاع یا استفاده از اطلاعات موضوع این تعهدنامه را برای خود ندارد.

### ماده ۴: جبران خسارت

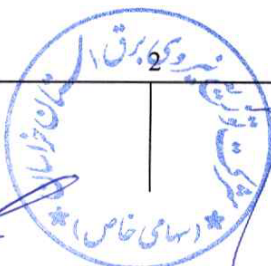
- ۱-۴- در صورت نقض یا عدم اجرای هر یک از مفاد این تعهدنامه در طول مدت اعتبار آن، گیرنده اطلاعات مکلف به جبران خسارت‌های مادی و معنوی وارده می باشد و صاحب اطلاعات می تواند کلیه خسارات و ضرر و زیان‌های وارده به خود را طلب نماید و یا نسبت به طرح دعوی در دادگاه‌های صالحه، طبق قانون اسناد طبقه بندی شده سازمان‌ها، اقدام نماید.
- ۲-۴- گیرنده اطلاعات و مدیران آن نسبت به تخلفات کلیه کارکنان خود که منجر به نقض مفاد این تعهدنامه گردد، مسئولیت خواهند داشت و افشاء اطلاعات از جانب عوامل و کارکنان فعلی، سابق و کلیه کسانی که از سوی گیرنده اطلاعات در جریان اطلاعات قرار گرفته اند، افشاء از جانب گیرنده اطلاعات بوده و وی ملزم به جبران خسارات موضوع این تعهدنامه خواهد بود.

امضاء و مهر شرکت گیرنده اطلاعات:

امضاء نماینده صاحب اطلاعات:



از روشن  
شرکت ارمغان راه طلایی



۳-۴- افشاء غیرارادی اطلاعات از جمله: سرقت اطلاعات از گیرنده اطلاعات سهل انگاری و تقصیر وی محسوب شده و مشمول این ماده قرار می گیرد. سهل انگاری و قصور به عنوان عذر موجه برای عدم ترتب آثار نقض تعهد مسموع نبوده و غیرقابل استناد است. در مورد اقدام غیرقانونی اشخاص ثالث مانند دزدی و هک نیز همچنان تقصیر متوجه گیرنده اطلاعات خواهد بود و اقدام شخص ثالث رافع مسئولیت گیرنده اطلاعات نمی باشد.

۴-۴- صاحب اطلاعات در قبال ایراد خسارت به گیرنده اطلاعات به دلیل استفاده نادرست یا ناقص گیرنده اطلاعات از اطلاعات ارائه شده مسئولیتی نخواهد داشت.

۴-۵- گیرنده اطلاعات باید به محض کشف هرگونه افشاء یا استفاده غیرمجاز از اطلاعات یا هر شکل دیگر از نقض این تفاهم نامه از جانب خود، صاحب اطلاعات را مطلع نموده و به هر روش معقولی از ادامه افشای اطلاعات جلوگیری نماید.

۴-۶- در صورت عدم اجرای تعهدات توسط گیرنده اطلاعات در اجرای هریک از مفاد این تفاهم نامه، مراتب به صورت مکتوب به وی اعلام خواهد شد و بدون در نظر گرفتن تشریفات اداری و قضایی، با اعلام کتبی، حق فسخ قراردادها و توافقات فی مابین برای صاحب اطلاعات وجود خواهد داشت.

۴-۷- فسخ قراردادها و توافقات، نافی تعهد طرف خاطی دایر بر جبران خسارت وارده نخواهد بود.

۴-۸- در صورتی که افشای اطلاعات موضوع این تفاهم نامه عمدی و همراه با سوءنیت باشد موضوع مطابق قانون قابل پیگیری کیفری خواهد بود.

#### ماده ۵: حدود مالکیت اطلاعات

کلیه حقوق معنوی و مادی تمامی اطلاعات و اسناد متعلق به صاحب اطلاعات می باشد و هیچ گونه حقی به گیرنده اطلاعات اعطا نمی گردد. همچنین صاحب اطلاعات می تواند از کلیه اطلاعات هر طور که بخواهد، بدون اجازه گیرنده اطلاعات استفاده نماید.

#### ماده ۶: اصلاح تفاهم نامه

هرگونه اصلاح این تفاهم نامه فقط با توافق کتبی طرفین و تنظیم الحاقیه ممکن خواهد بود.

#### ماده ۷: قانون حاکم و محکمه صالح

این تفاهم نامه از هر حیث تابع قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران می باشد. رسیدگی به اختلافات ناشی از این تفاهم نامه، چنانچه از طریق مذاکره قابل حل و فصل نباشد، در صلاحیت مراجع قضایی خواهد بود. همچنین در صورتی که برخی از مفاد این تفاهم نامه به موجب حکم قطعی مراجع ذیصلاح قانونی یا قضایی محکوم به بطلان یا عدم نفوذ گردد، مابقی مفاد آن بین طرفین نافذ و لازم الاتباع باقی خواهد ماند.

#### ماده ۸: نسخ تفاهم نامه

این تفاهم نامه در ۸ ماده و ۳ تبصره در دو نسخه، در تاریخ ..... به امضای نمایندگان ذیصلاح طرفین رسیده است. تمامی نسخ تفاهم نامه از اعتبار حقوقی واحد برخوردار می باشند.

نماینده صاحب اطلاعات

امضاء و تاریخ

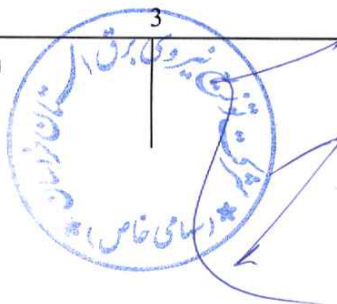


امضاء و مهر شرکت گیرنده اطلاعات:

  
شرکت ارمغان راه طلایی

گیرنده اطلاعات

امضاء مجاز، مهر شرکت و تاریخ



امضاء نماینده صاحب اطلاعات: